**Аннотация к рабочей программе по письму и развитию речи в 6 классе**

 Рабочая программа по письму и развитию речи составлена на основе Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: В 2сб. /Под ред. В.В. Воронковой – М: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС. Предлагаемая программа ориентирована на учебник для 6 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида /Русский язык 6 класс. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под ред. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская.

 В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

 В школе для детей с ограниченными возможностями здоровья в старших классах осуществляются задачи, решаемые в младших классах, но на более сложном речевом и понятийном материале.

 Задачи преподавания письма и развития речи:

• закрепить навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;

• учить правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;

• развивать речь учащихся, обогащать её словарь;

• воспитывать у учащихся целенаправленность, терпеливость, работоспособность, настойчивость, трудолюбие, самостоятельность, навыки контроля и самоконтроля, умение планировать работу и доводить начатое дело до завершения.

 Специальная задача коррекции речи и мышления школьников является составной частью учебного процесса и решается при формировании у них знаний, умений и навыков, воспитания личности.

**Основные направления коррекционной работы:**

1. Коррекция фонематического слуха.

2. Коррекция артикуляционного аппарата.

3. Коррекция слухового и зрительного восприятия.

4. Коррекция мышц мелкой моторики.

 5. Коррекция познавательных процессов.