

**Договор
на организацию питания**

« 02 » сентября 2019г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Беркутская средняя общеобразовательная школа» в лице директора Рябковой Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

Андрей Николаевич Антономов
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Родитель», родитель ребенка/детей

Андрей Денис Владиславович 9.1.11г
1 класс

(фамилия, имя, отчество ребенка/детей, дата рождения, класс)

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, во исполнение положений Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» и устава образовательной организации, образовательная организация принимает на себя обязательство по организации горячего питания ребенка/детей Родителя, а Родитель принимает обязательство своевременно вносить оплату за питание.

1.2. Под организацией питания образовательного учреждения понимается обеспечение ребенка питанием в пределах сумм (бюджетных и внебюджетных).

1.3. Питание предоставляется в столовой (пищеблоке), находящейся в здании образовательной организации.

1.4. Графики питания учащихся утверждаются директором образовательной организации.

2. Обязательства сторон.

2.1. Образовательная организация:

- создает условия для предоставления ребенку ежедневного горячего сбалансированного полноценного питания в соответствии с требованиями и условиями действующих СанПиН и иных нормативных документов;
- обеспечивает установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества;
- производит контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;
- обеспечивает обслуживание ребенка /детей по графику, утверждённому для организации питания учащихся;
- самостоятельно обеспечивает столовую (пищеблок) кадрами необходимой квалификации, приборами, кухонным инвентарём, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения;
- создает бракеражную комиссию для проведения ежедневного бракеража приготовленных блюд;
- обеспечивает ежемесячный бухгалтерский учет использования денежных средств Родителей;
- ведет персональный учет дней посещения ребенком/детьми столовой.

2.2. Родитель (Законный представитель):

- своевременно и в полном объёме вносить оплату за питание по условиям, предусмотренным настоящим договором;
- своевременно сообщает классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в образовательной организации для снятия его с питания на период фактического отсутствия.
- имеет право знакомиться с примерным и ежедневным меню;

- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично и через родительские комитеты.

3. Стоимость питания и условия оплаты

3.1. Стоимость питания ребенка в день складывается из бюджетных ассигнований и суммы родительского взноса.

3.2. Родительский взнос производится путем внесения наличных денежных средств в кассу бухгалтерии образовательной организации до 20 числа каждого месяца. Копия квитанции или чек предоставляются Родителю.

Расчет стоимости родительского взноса производится на основании табеля учета питания ежемесячно.

Все изменения стоимости питания подлежат оформлению в виде дополнительного соглашения к настоящему договору.

4. Срок действия договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по нему в полном объеме.

Срок действия договора устанавливается с **02.09.2019г. по 31.05.2020г.**

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае несвоевременного внесения денежных средств Родителями в бухгалтерию образовательной организации за оплату питания и (или) задолженности, с 1 числа месяца следующего за оплаченным, питание ребенка/детей не производится сроком до дня предоставления квитанции, подтверждающей погашение задолженности.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего соглашения и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по соглашению. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

6.3. Все дополнительные соглашения Сторон, акты и приложения к настоящему договору, подписываемые Сторонами при исполнении настоящего договора, являются его неотъемлемой частью.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

МАОУ Беркутская СОШ

Адрес с.Беркут, ул.Первомайская 29

Директор МАОУ «Беркутская СОШ»

Контактный телефон: 8 (34535) 91-170

91-111

Директор
М.П.

И.В.Рябкова

ФИО Аризер Ильяна
Анатовна

Домашний адрес д. 29

с.с. Мухоморова Мухоморова

Паспортные
данные 3412 N 486146 Р П У Ф М С
России по Кир. обл. в.шамр.р.
Даю согласие на обработку моих персональных
данных

Контактный телефон 8-99-230-14-606

Аризер
Подпись

Аризер
Ф.И.О.

Обеспечить
согласно
развития
Детей

Директору МАОУ Беркутская СОШ
И.В.Рябкова

от Аризер Ульяна
Анатольевна

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить моего сына (дочь) Аризер Денис

(фамилия, имя)

ученика (ученицу) 1 класса горячим питанием (обед) на 2019-2020 учебный год.

С правилами питания ознакомлен(а) и согласен(на).

« 02 » сентября 2019 г. Аризер Аризер
(подпись) (расшифровка подписи)