Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

“Новоатьяловская средняя общеобразовательная школа”

627050 Тюменская область, Ялуторовский район, с.Новоатьялово, ул.Школьная, 20, тел.34-1-60

|  |
| --- |
| Рассмотрен и принят на педсовете УТВЕРЖДЁН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  протокол № 1 от 28.08.2014 г. Директор школы: ИсхаковаФ.Ф.  приказ № 87-од от 01.09.2014 г. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План-график**  **подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов в 2014-2015 учебном году**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Содержание работы** | | | **Ответственные** | **Срок** | **Результат, документ** | | **I.    НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | | | | | | 1. | Ознакомление с «Итогами государственной (итоговой) аттестации 2014 года (статистика единого государственного экзамена)». | Руководитель ОУ  Исхакова Ф.Ф. | | | Август | Протокол  педсовета | | 2. | Назначение ответственного за подготовку к государственной (итоговой) аттестации. | Заместитель директора по УВР  Кадырова А.И. | | | Сентябрь | Приказ | | 3. | Разработка и утверждение плана-графика подготовки к государственной (итоговой) аттестации в 2014 – 2015 учебном году. | Заместитель директора по УВР  Кадырова А.И. | | | Сентябрь | План – график | | 4. | Подбор документов, регламентирующих деятельность школы по проведению ито-говой аттестации. Знакомство с ними педагогов. | Заместитель директора по УВР  Кадырова А.И. | | | Октябрь | Пакет документов | | 5. | Подготовка рекомендаций для учителей, классных руководителей, обучающихся и родителей по вопросам проведения  государственной (итоговой) аттестации. | Заместитель директора по УВР  Кадырова А.И. | | | Октябрь-январь | Рекомендации | | 6. | Оформление и постоянное обновление информационных стендов государственной (итоговой) аттестации. | Библиотекарь  Учителя-предметники  Классные руководители  9-11 классов.  Заместитель директора по УВР | | | В течение года | Стенды в классных кабинетах и в коридоре | | 7. | Корректировка пакета документов  (по нормативному, правовому, инструктивному, методическому обеспечению государственной (итоговой) аттестации в 2014 – 2015 учебном году). | Заместитель директора по УВР  Кадырова А.И. | | | Январь – апрель 2015 | Пакет документов | | 8. | 1) Инструктаж обучающихся (классные часы, инструктажи, консультации):   * Инструктаж по государственной (итоговой) аттестации. * Инструктаж по заполнению бланков государственной (итоговой) аттестации. * Инструктаж по подаче апелляций. * Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения. * Ознакомление обучающихся с обес-печением информационной безо-пасности при использовании мате-риалов и результатов государственной (итоговой) аттестации.   2) Ознакомление обучающихся с правилами приёма в Вузы, Ссузы. | Заместитель директора по УВР  Кадырова А.И.  Социальный педагог  Усманова Д.А.  Классные руководители | | | Сентябрь – май | Журналы по проведению инструктажа | | 9. | Проведение установочного собрания родителей обучающихся 9, 11 классов с целью ознакомления с «Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников школы» | Заместитель директора по УВР  Кадырова А.И. | | | Февраль | Протокол родительского собрания  9,11 классов | | 10. | Проведение ученических собраний в 9, 11 классах с целью знакомства с «Поло-жением о государственной (итоговой) аттестации выпускников школы» | Классные руководители, заместитель директора по УВР | | | Февраль | Протокол классного собрания  9,11 классов | | 11. | Составление и утверждение списков обучающихся 9,11 классов на экзамены по выбору и расписания для сдачи государственной (итоговой) аттестации. | Классные руководители, обучающиеся, заместитель директора  по УВР | | | Сентябрь, март,  апрель | Списки  обучающихся  Расписание экзаменов | | 12. | Контроль выполнения образовательных программ по предметам в 9,11 классах. | Заместитель директора по УВР | | | 1 раз в четверть | Справка заместителя директора по УВР | | 13. | Учебно- тренировочные сборы для обучающихся 9-11 классов по направлениям: «русский язык», «математика» | Руководитель ОУ | | | В течение года  по графику | Приказ  МКУ «Отдел образования» | | 14. | Предметные консультации для обучающихся 9-11 классов в рамках СБШ и в ОУ | Руководитель СБШ  Зам.директора по УВР | | | В течение года | План- график проведения предметных консультаций | | **II.            ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ Г(И)А ВЫПУСКНИКОВ** | | | | | | | | 1. | Создание отдельных страниц школьного сайта, посвященных вопросам государственной (итоговой) аттестации в 2015 году. | Ответственный за сайт  Дружин И.В. | | | В течение года | Нормативно-правовые документы, расписание методически государственной (итоговой) аттестации, методические рекомендации | | 2. | Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения Г(И)А | Специалист МКУ «Отдел образования» М.Л.Колычева  Зам. дир. по УВР | | | В течение года | Справка по вопросам подготовки и проведения Г(И)А | | **III.           КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ Г(И)А** | | | | | | | | 1. | Семинарская подготовка педагогов по вопросам государственной (итоговой) аттестации на муниципальном и региональном уровне. | Заместитель директора по УВР  Кадырова А.И. | | | В течение года | График семинарской подготовки педагогов МКУ «Отдел образования», ТОГИРРО | | 2. | Участие в семинарах базовых школ, в районных семинарах для учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки обучающихся к сдаче государственной (итоговой) аттестации:  1. Подготовка учителей и обучающихся к итоговой аттестации.  2. Подготовка и распространение методических пособий (образцов и тестов) по государственной (итоговой) аттестации.  3.Обеспечение готовности обучающихся выполнять задания различных уровней сложности. | Администрация школы | | | Сентябрь-декабрь | План- график базовой школы и МКУ «Отдел образования» | | 3. | Совещание при директоре с учителями – предметниками и классными руководителями 9,11 классов с целью координации действий по подготовке к экзаменам. | Руководитель ОУ  Заместитель директора по УВР | | | Январь | Протокол совещания при директоре.  Стенды в кабинетах «Готовимся к экзаменам» | | 4. | Проведение педагогического совета по допуску обучающихся к государственной (итоговой) аттестации в 2015 году. | Руководитель ОУ  Исхакова Ф.Ф. | | | Май | Протокол  педсовета | | 5. | Подготовка аналитических отчётов о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников в 2014 – 2015 учебном году. | Руководитель ОУ  Исхакова Ф.Ф.  Заместитель директора по УВР  Кадырова А.И. | | | Июль | Публичный отчёт,  отчёты заместителя директора по УВР | | 6. | Заседания педагогических лабораторий и методического объединения классных руководителей на тему «Методика подготовки обучающихся 9,11 классов к государственной (итоговой) аттестации». | Руководители методического объединения классных руководителей, педагогических лабораторий  Учителя – предметники | | | По планам работы | Протокол заседаний | |  |  | | 7. | Педагогический совет «Результаты проведения итоговой аттестации»  Цель:  -утверждение кандидатур на получение похвальных листов, грамот;  -результаты положительных и отрицательных моментов итоговой аттестации;  -обозначение целей и задач по подготовке к аттестации выпускников 9,11 классов в 2015 году;  -оценка работы педагогического коллектива по подготовке и проведению аттестации. | Руководитель ОУ  Исхакова Ф.Ф. | | | Июнь | Протокол педсовета | | **IV.          ДИАГНОСТИКА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | 1. | Организация проведения внутришкольного тестирования по предметам, выбранным для сдачи государственной (итоговой) аттестации в рамках внутришкольной системы оценки качества образования. | | | Заместитель директора по УВР  Учителя- предметники | В течение года | План-график внутришкольного тестирования на 2014-2015 учебный год, контрольно-измерительные материалы для проведения внутришкольного тестирования, аналитические материалы учителя- предметника | | 2. | Проведение единых контрольных работ в рамках МСОКО | | | Специалист МКУ «Отдел образования» М.Л.Колычева  Руководитель ОУ | По графику | Приказ | | 3. | Проведение единых контрольных работ в рамках РСОКО | | | Специалист МКУ «Отдел образования» М.Л.Колычева  Руководитель ОУ | По графику | Приказ | | 4. | Анализ результатов единых контрольных работ в рамках МСОКО, РСОКО | | | Администрация ОУ, учителя- предметники | Ноябрь, декабрь 2014 г., март, апрель 2015 г. | Аналитические материалы, информации | | 5. | Мониторинг обучающихся по выбору предметов для сдачи государственной (итоговой) аттестации. | | | Классные руководители  Калгаманова З.М.  Темербаева Р.С.  Заместитель директора по УВР Кадырова А.И. | Сентябрь, февраль | Списки обучающихся | | 6. | Проведение административных контрольно- методических срезов по математике и русскому языку  (9, 11 классы). Анализ качества знаний обучающихся. | | | Заместитель директора по УВР  Кадырова А.И.  Учителя-предметники | В течение года | Анализ учителей- предметников.  Справка | | 7. | Подготовка обучающихся 11 класса для написания сочинения по 5-и направлениям. | | | Учитель- предметник | Сентябрь- ноябрь | Анализ результатов учителя- предметника, справка заместителя директора по УВР | | **V.           ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ, АНАЛИЗ ПРОВЕДЕНИЯ Г(И)А В 2014-2015 УЧЕБНОМ ГОДУ** | | | | | | | Проведение итогового сочинения. | Директор  Исхакова Ф.Ф.  Заместитель директора по УВР  Кадырова А.И. | Декабрь |  | | 1. | Подготовка аналитического материала по итогам проведения ГИА, ЕГЭ | | | Зам. дир. по УВР | Июнь  2015 г. | Аналитический материал | | 2. | Проведение совещаний с учителями- предметниками по итогам ГИА, ЕГЭ | | | Руководитель ОУ | Сентябрь 2015 г. | Протокол | | 3. | Педсовет по теме: Анализ ГИА, ЕГЭ | | | Администрация ОУ | Август  2015 г. | Протокол | | 4. | Подготовка аналитических отчётов о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников в 2014 – 2015 учебном году. | | Руководитель ОУ  Исхакова Ф.Ф.  Заместитель директора по УВР  Кадырова А.И. | | Июль  2015 г. | Публичный отчёт,  отчёты заместителя директора по УВР | |
|  |
|  |