

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
(протокол от 30.08.2019г. № 1)

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
(протокол от 26.08.2019г. № 1)



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ МАОУ «Новоатъяловская СОШ»

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Новоатъяловская средняя общеобразовательная школа»
2. Управляющий совет образовательной организации - это коллегиальный орган самоуправления, призванный обеспечить оптимальное взаимодействие участников образовательного процесса по решению вопросов функционирования и развития образовательной организации.
3. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Ялуторовского муниципального района, настоящим уставом.
4. Деятельность Управляющего совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
5. Образовательная организация не вправе выплачивать членам Управляющего совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Управляющего совета.

2. Порядок формирования Совета

1. Представители с правом решающего голоса избираются в Управляющий Совет образовательной организации открытым голосованием на собрании обучающихся 2 и 3 ступеней образования, родительском собрании, Педагогическом совете образовательной организации по равной квоте 3 человека от каждой из перечисленных категорий.
2. В состав Управляющего Совета образовательной организации с правом решающего голоса входит также Директор образовательной организации, председатель профсоюзного комитета организации и представитель Учредителя, назначенный приказом отдела образования администрации Ялуторовского муниципального района.
3. Управляющий Совет образовательной организации избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания, подписывает решения и контролирует их исполнение.

3. Компетенция Совета

1. Основными задачами Управляющего Совета являются:
 - Определение основных направлений развития образовательного учреждения;
 - Повышение эффективности финансово-экономической деятельности, стимулирования труда работников общеобразовательной организации;
 - Содействие созданию в образовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
 - Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в образовательной организации, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

4. Организация деятельности Совета

1. Управляющий совет осуществляет следующие функции:

а) Вносит на рассмотрение общему собранию работников образовательной организации предложения по изменению и (или) дополнению устава образовательной организации в части определения структуры, порядка формирования органов управления образовательной организации, их компетенции и порядка организации деятельности;

б) Вносит на рассмотрение директору образовательной организации предложения по изменению и (или) дополнению локальных нормативных актов образовательной организации в части определения:

системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения;

режима занятий обучающихся;

порядка предоставления платных образовательных и иных услуг (на договорной основе);

порядка регламентации и оформления отношений образовательной организации и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);

прав и обязанностей участников образовательного процесса.

в) Согласовывает по представлению директора образовательной организации:

изменение компонента организации государственного образовательного стандарта общего образования, образовательных программ, учебного плана;

изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых образовательной организацией;

изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка образовательной организации;

г) Вносит директору образовательной организации предложения в части:

материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений образовательной организации;

направлений расходования средств, привлекаемых образовательной организацией из внебюджетных источников;

выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

создания в образовательной организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

д) Принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий;

е) Распределяет по представлению директора образовательной организации стимулирующую часть фонда оплаты труда работникам образовательной организации в соответствии с локальными нормативными актами и (или) коллективным договором;

ж) Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся;

з) Согласовывает сдачу в аренду, предоставление в безвозмездное пользование образовательной организации закрепленных за ним объектов собственности;

и) Заслушивает отчеты директора образовательной организации по итогам учебного и финансового года.

к) Участвует в подготовке и согласует ежегодный публичный доклад образовательной организации, который представляется Учредителю и общественности.

2. Управляющий совет обязан регулярно, не реже одного раза в год, информировать участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3. Решения Управляющего Совета, принимаемые по вопросам, входящим в его компетенцию, носят рекомендательный характер, если Уставом образовательной организации и (или) локальными актами директора образовательной организации не предусмотрено иное.