

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
**«Новоатъяловская средняя общеобразовательная школа»**

ул. Школьная, д. 20, с. Новоатъялово, Ялуторовский район, Тюменская область, 627050

тел./факс 8 (34535) 34-1-60, e-mail: [novoat\\_school@inbox.ru](mailto:novoat_school@inbox.ru)

ОКПО 45782046, ОГРН 1027201465741, ИНН/КПП 7228005312/720701001

Утверждено приказом  
№\_179 – ОД от\_1 сентября\_2020г.

**План работы школьного спортивного клуба «Олимпиец»**

Цель работы ШСК:

- повышение массовости занятий школьников физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования
- удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг.

Задачи:

1. реализация образовательных программ дополнительного образования детей
2. вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом
3. проведение спортивно-массовых мероприятий и соревнований среди обучающихся
4. создание и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в межшкольных, муниципальных мероприятиях
5. организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся
6. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта
7. создание нормативно-правовой базы.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<i>Организационная деятельность</i>			

Планирование и организация деятельности ШСК	<ul style="list-style-type: none"><li>- разработка и согласование учебно-производственного и производственного плана ШСК;</li><li>- составление и утверждение планов работы ШСК на 2020-2021 учебный год (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий);</li><li>- составление расписания работы ШСК (общее расписание,</li></ul>	Август-сентябрь 2020 г.	Учитель физкультуры
---	---	----------------------------	------------------------

	индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК)		
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций	Сентябрь 2020 г.	Учитель физкультуры
<b>Методическая деятельность</b>			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО; - согласование программ ДО в районной спортивной школе; - оформление дополнения к лицензии	В течение года	Педагог – организатор
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района и сетевых округов); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом	В течение учебного года по плану базовых учреждений, по индивидуальному плану	Учитель физкультуры, педагоги ДО, методисты учреждений ДО
<b>Физкультурно – оздоровительная и спортивно – массовая работа</b>			
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и других спортивных мероприятий	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведение мероприятия; - анализ мероприятия	В течение учебного года в соответствии с планом мероприятий	Педагог-организатор, учитель физкультуры, совет клуба
Проведение спортивных	- составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных	В течение учебного года по	Педагог-организатор,

соревнований, спартакиад школьного уровня	соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - разработка графика соревнований команд; - проведение соревнований; - подведение итогов	плану мероприятий	учитель физкультуры, совет клуба
Участие в конкурсах разного уровня: районных, городских, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов	В течение учебного года по плану учреждений, проводящих конкурсы и по годовому плану ОУ	Педагог-организатор, учитель физкультуры, совет клуба
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов; - выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); - проведение выставки эмблем (сроки оговариваются особо); - анализ проведения	Апрель – май 2021 г.	Педагог-организатор, учитель физкультуры, совет клуба
<i>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района (социальное партнёрство)</i>			
Связь со школами района	- обмен информацией с сотрудниками ОДОД и ШСК других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий	В течение учебного года	Педагог-организатор, учитель физкультуры,
Связь со спортивными школами района и тд	- контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами ДО физкультурно-спортивной направленности; - проведение общих мероприятий	В течение учебного года	Педагог-организатор, учитель физкультуры
Связь с административным	- предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;	В течение учебного года по	Педагог-организатор,

учреждениями района и города, осуществляющими координационную функцию	- участие в совещаниях руководителей ШСК	плану контролирующих учреждений	учитель физкультуры
<i>Осуществление контроля над работой ШСК</i>			
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора ОУ по учебно – воспитательной работе
Контроль посещения занятий ДО детьми, контроль наполняемости групп	- посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора ОУ по учебно – воспитательной работе
Контроль за соблюдением графика работы педагогов ОУ	- посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора ОУ по учебно – воспитательной работе
Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса дополнительного образования	- посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ детских работ; - анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора ОУ по учебно – воспитательной работе

Контроль повышения квалификации кадров ШСК	<ul style="list-style-type: none"> <li>- связь с экспертами, осуществляющими процедуру аттестации педагогических кадров;</li> <li>- анализ документов и методических материалов, подготовленных педагогами и специалистами для прохождения процедуры аттестации;</li> <li>- сбор аттестационных заявлений</li> </ul>	В течение учебного года по плану аттестации педагогических работников	Заместитель директора ОУ по учебно – воспитательной работе
Спортивно-массовые мероприятия	Согласно плана спортивно-массовых мероприятий	В течении учебного года	Педагог-организатор, учитель физкультуры, совет клуба