**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации консультационного методического пункта для детей дошкольного возраста, и их родителей.**

**1.**     **Общее положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии ст. 43 Конституции РФ, Федерального закона РФ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (в редакции от 17.12.2009 г.) «Об основных гарантиях прав ребенка», Закона РФ «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266-1 (в ред. От 02.02.2011 г.), Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 12.09.2008 № 666,  в целях реализации положения Международной конвенции о правах ребенка.

          1.2. Положение регулирует деятельность консультационного методического Пункта (далее — КМП) для  детей дошкольного возраста, не охваченных дошкольным образованием и их родителей.

            1.3. Положение определяет взаимодействие участников воспитательно – образовательного, медико — оздоровительного и психолого – коррекционного процесса.

            1.4. КМП обеспечивает реализацию прав ребенка на получение качественного дошкольного образования, охрану жизни, укрепление здоровья, физического и психическго, руководствуясь при этом Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о ДОУ, ОУ, другими законами РФ и нормативными актами по вопросам образования.

1.5. Пункт организуется для детей 3-7 лет и их родителей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

**2. Цели и задачи функционирования Консультативного пункта**

2.1.Консультативный пункт создается в целях  обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания  психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

         2.2. Основными задачами Консультационного методического пункта являются:

            охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

        обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;

        воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

        осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;

        взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

        оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

        обеспечение потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими детский сад: облегчение адаптационного периода детей при поступлении в школу;

        выравнивание стартовых возможностей детей при поступлении в школу.

        повышение педагогической компетенции родителей.

**3.**     **Организация деятельности консультационного методического пункта .**

3.1.Консультационный методический пункт создается приказом руководителей ДОУ, ОУ, на основании изучения социального заказа родителей.

Деятельность пункта осуществляется в соответствии с данным Положением и не противоречит нормативно – правовым актам.

3.2.         Режим работы КМП определяется условиями и возможностями детского сада «Улыбка», потребностями населения.

***3.3.***         Периодичность работы КМП – ***(один раз в неделю)***.

3.1. Основными формами деятельности Консультационного методического пункта является

— организация лекториев,

— теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей),

— индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей),

— организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку,

— через организацию работы сайта образовательного учреждения и т.д.

3.2. КМП может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

      — социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;

      — возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;

     — готовность к обучению в школе;

      — профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;

      — выбор образовательной программы;

      — организация игровой деятельности;

      — создание условий для закаливания и оздоровления детей;

     — социальная защита детей из различных категорий семей.

3.3. В целях оказания помощи семьям специалисты Консультационного методического пункта  могут проводить работу с детьми с целью получения дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и другое.

3.4.Работа с родителями (законными представителями) и детьми в Консультационном методическом пункте проводится в различных формах: групповых,  индивидуальных.

3.5.Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности воспитателя.

3.7.Для фиксирования деятельности Консультативного пункта необходимо ведение следующей документации:

   —  журнал регистрации обращений;

    — журнал посещаемости консультаций, лекториев и т.д.;

    — план работы  Консультативного пункта;

    —  расписание Консультативного пункта, заверенное руководителем ДОУ,

     — договор между родителем (законным представителем) и руководителем ДОУ, ОУ, на базе которого создан  Консультационный методический пункт, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

 3.8.Для открытия Консультационного методического пункта требуется:

       — положение о создании консультационного методического пункта на базе ДОУ, ОУ;

     — заявление от родителей;

     — договор с родителями

3.10. Непосредственное руководство Консультационным методическим пунктом осуществляется руководителем ДОУ, ОУ, при котором он создан.