Приложение

к приказу МАОУ Омутинская СОШ №2

от «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. №\_\_\_

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

Омутинская средняя общеобразовательная школа № 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Рабочая программа**

по технологии

за курс полного среднего образования

(10-11 классы)

на 2017-2018 учебный год

**Пояснительная записка**

Образовательная программа по технологии для 10, 11 классов составлена на основе программы по технологии под редакцией

Симоненко В.Д.

Учебники:

Технология 10 класс под редакцией Симоненко В.Д.

**·** Технология 11 класс под редакцией Симоненко В.Д

.

**Цель образовательной программы**

Изучение технологии на базовом уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

* освоение знаний о составляющих технологической культуры, научной организации производства труда, методах творческой деятельности, снижения негативных последствий производственной деятельности на окружающую среду и здоровье человека, путях получения профессиональной карьеры;
* овладение умениями рациональной организации трудовой деятельности, проектирования и изготовления личностно или общественно-значимых объектов труда с учетом эстетических и экологических требований, сопоставление профессиональных планов с состоянием здоровья, образовательным потенциалом, личностными особенностями;
* развитие технического мышления, пространственного воображения, способности к самостоятельному поиску и использованию информации для решения пространственных задач в сфере технологической деятельности, к анализу трудового процесса в ходе проектирования материальных объектов или услуг, к деловому сотрудничеству в сфере коллективной деятельности;

* воспитание ответственности к труду и результатам труда, формирование представления о технологии как части общечеловеческой культуры, ее роль в общественном развитии;
* подготовка к самостоятельной деятельности на рынке труда, товаров и услуг, к продолжению обучения в системе непрерывного профессионального образования.

Реализация образовательной программы по технологии в образовательном учреждении:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | Количество часов в неделю по программе Симоненко В.Д. | Количество часов в неделю по учебному плану О.У. |
| 10 | 1 | 1 |
| 11 | 1 | 1 |

Количество недельных часов в10, 11 классах по учебному плану образовательного учреждения соответствует количеству недельных часов по программе Симоненко В.Д.

Примерное распределение учебных часов по темам определено годовым перспективно-тематическим планированием изучения учебного материала

Образовательная программа по технологии в 10, 11 классах рассчитана на 34 часа.

***Учащиеся должны знать:***

* отрасли современного производства и сферы услуг;
* ведущие предприятия региона;
* творческие методы решения технологических задач;
* назначение и структуру маркетинговой деятельности на предприятиях;
* основные функции менеджмента на предприятии;
* основные формы оплаты труда;
* порядок найма и увольнения с работы;
* содержание труда управленческого персонала и специалистов распространенных профессий;
* устойчивость конъюнктуры по отдельным видам работ;
* источники информации о вакансиях для профессионального образования и трудоустройства;
* пути получения профессионального образования и трудоустройства.

***Учащиеся должны уметь***:

* находить необходимые сведения о товарах и услугах, используя различные источники информации;
* распределять обязанности при коллективном выполнении трудового задания;
* решать технологические задачи с применением методов творческой деятельности;
* планировать и организовывать проектную деятельность и процесс труда;
* уточнять и корректировать профессиональные намерения.

***Использовать полученные знания для:***

* повышения активности процесса и результатов своего труда;
* поиска и применения различных источников информации;
* соотнесения планов трудоустройства, получения профессионального образования;
* составления резюме при трудоустройстве

**Календарно-тематическое планирование. 10 класс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  раздела  программы | Тема урока | Кол-во часов | Элементы содержания | Требования к уровню подготовки обучающихся | Дата | Дата |
| По плану | Коррекция |
| 1 | **2** | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 |  |
| 1 | **Основы предпринимательства** | Техника безопасности на уроке Предпринимательство в экономической структуре общества. Сущность, цели, задачи. | 1 | Техника безопасности. Бизнес, предпринимательство. Физическое и юридическое лицо. Самостоятельность. Инновационная среда. | Знать: Смысл предпринимательства и бизнеса. Условия необходимые для развития предпринимательства. Качества предпринимателя.  Уметь: ориентироваться в видах прелпринимательства |  |  |
| 2 |  | Ресурсы и факторы производства. | 1 | Природные, материальные, трудовые и финансовые ресурсы. Факторы производства. | Знать: Роль предпринимателя в рациональном использовании ресурсов производства.  Уметь: определять ресурсы и факторы производства региона. |  |  |
| 3 |  | Трудовой коллектив. Система оплаты труда. | 1 | Коллектив. Коллективный договор. Контракт. Защита прав работников. Производительность труда. Сдельная, повременная и договорная оплата труда. | Знать: Основные права и обязанности трудового соглашения.  Уметь: определять систему оплаты труда по профессиям. |  |  |
| 4 | Налогообложение в Росии. | 1 | Налог. Принцип построения налоговой политики Прогрессивные, регриссивные и пропорциональные налоги. Прямые и косвенные налоги. | Знать: Виды налогов. Для чего государство взимает налоги?  Уметь : различать виды налогов, расчитывать величину налога. |  |  |
| 5,6 | Предпринимательская фирма. | 2 | Признаки юридического лица. Виды прдпринимательской деятельности. | Знать: Формы предпринимательской деятельности  Уметь различать виды предпринимательской деятельности. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 |  | Нормативная база предприятий. | 1 | Юридический адрес, печать, товарный знак и устав фирмы. Учредительный договор. | Знать: понятия юридический адрес, расчетный счет, печать, штамп.  Уметь: составлять нормативную базу предприятия. |  |  |
| 8 |  | Менеджмент в деятельности предпринимателя.Самостоятельная работа «Предпринимательство» | 1 | Сущность менеджмента. Основные составляющие менеджмента. | Знать: Основные требования Устава, подержание пакета документов.  Уметь: составлять алгоритм действия менеджера. |  |  |
| 9 | Организация и уровни управления на предприятии. | 1 | Организация. Линейная и организационная структура управления. | Знать: Структуру управления предприятия. Цели менеджера предприятия.  Уметь: составлять вертикальную систему управления. |  |  |
| 10 | Маркетинг в деятельности предприятий | 1 | Маркетинг. Анлиз рыночных возможностей. Отбор целевых рынков. | Знать: Сущность и стратегии маркетинга. Процесс управления маркетингом.  Уметь: Составлять алгоритм действия маркетолога. |  |  |
| 11 | Себестоимость продукта. | 1 | Ценообразование. Калькуляция. | Знать: Понятие о себестоимости продукта. Цены товаров и услуг. Реализация товаров и услуг. Реклама.  Уметь: расчитывать себестоимость продукта. |  |  |
| 12,13 | Предпринимательская идея. | 2 | Анализ рынка. Его последовательность. | Знать: Сущность предпринимательской идей. Основные критерии отбора прибыльной идей. Факторы реализации предпринимательской идей.  Уметь: определять принципы предпринимательскоцй идеи. |  |  |
| 14 | Бизнес-план. | 1 | Бизнес-план. Задачи бизнес-плана. Его структура. | Знать: Основные разделы бизнес- плана. Основные разделы финансового отчета.  Уметь: составлять бизнес-план. |  |  |
| 15 | **Информационные технологии.** | Техника для телефонной связи Мобильные средства связи. | 1 | Аналоговые и цифровые телефоны, их функции. Беспроводные телефоны. Телефоны с автоответчиком и АОН Роуминг. | Знать: Аналоговые и цифровые телефоны. Беспроводные телефоны. Автоответчики. АОН  Уметь: пользоваться аналоговыми и цифровыми телефонами. |  |  |
| 16 | **Имидж и этикет современного делового челове** | Офисная оргтехника. Периферийноеоборудование.Самостоятельная работа «Оргтехника» | 1 | Факсимильный аппарат. Принцип работы. Комплект мультимидийного оборудования. | Знать: Типы принтеров. Принципы печати матричного, струйного и лазерного принтеров.  Уметь: работать на офисной теоргтехнике. |  |  |
| 17 | Имидж офиса | 1 | Понятие имиджа.Модель формирования имиджа организации. | Знать: Технологии имиджирования. Модель формирования имиджа организации.  Уметь: Формировать имидж офиса. |  |  |
| 18 | Дизайн офиса. | 1 | Оформление офиса. Цвет икомпозиция. Освещение и мебель офиса.Вывеска фирмы и организация приема поситителей.Фирменный стиль. | Знать: Визитную карточку офиса.  Уметь: создавать дизайн офиса. |  |  |
| 19 | Имдж сотрудников. | 1 | Имидж сотрудников. Позы ижесты. Манера сидеть. Улыбка. Чистота и аккуратность. Правила «искусства нравиться» . | Знать: Составляющие имиджа сотрудников, понятие имидж  Уметь: формировать стиль сотрудников. |  |  |
| 20 | Служебно-деловой этикет. | 1 | Субординация в деловых отношениях. Ведение деловых бесед. | **Знать:** понятия «этикет», этика, нормы, морали.  Уметь: определять типы этикеты. |  |  |
| 21 | Секретарь-референт. Его роль в офисе. | 1 | Профиссиональные качества секретаря-референта. Этикет телефонных разговоров. | **Знать:**  Профессиональные качества секретаря. Основные правила ведения телефонных переговоров секретарем. Основные обязанности секретаря светского характера.  Уметь: вести телефонные переговоры. |  |  |
| 22 | **Основы художественного проектирования изделий** | Понятия об основах проектирования. | 1 | Особенности современного проектирования. Технико-технологические, социальные, экономические, экологические, эргономические факторы проектирования. Учет требований при проектировании. | Знать: требования к современному проектированию; понятия «инновация», «проектное задание», «техническое задание»  Уметь: использовать законы художественного конструирования. |  |  |
| 23 | Алготритм дизайна | 1 | Алгоритм дизайна. Непредвиденные обстоятельства в проектировании. Действия по коррекции проекта. | Знать: что включает понятие «алгоритм дизайна»  Уметь: планировать деятельность по учебному проектированию |  |  |
| 24 | Создание банка идей | 1 | Объекты действительности как воплощение идей проектировщика. Метод банка идей. Творческий подход к выдвижению идей | Знать: что представляет собой банк идей при проектировании;  Уметь: формировать банк идей для своего проектируемого изделия; |  |  |
| 25 | Научный подход в проектировани изделий. | 1 | Электронные справочники, электронные конференции. Поиск информации по теме проектирования | Знать: роль информации в современном обществе;  Уметь: находить и использовать различные источники информации при проектировании |  |  |
| 26 | Учебный дизайн – проект.Самостоятельная работа «Основы проектирования | 1 | Проектирование как отражение общественной действительности. Влияние потребностей людей на изменение изделий, технологий, материалов. | Знать: взаимосвязь и взаимообусловленность общественных потребностей и проектирования;  Уметь: составлять дизайн-проект. |  |  |
| 27 | Экспертиза изделий | 1 | Моделирование , поиск вариантов,экспертиза изделия. | Знать: принципы моделирования и экспертизы изделия.  Уметь: проводить экспертизу изделия. |  |  |
| 28 | Выбор материалов | 1 | Конструкционные материалы, виды, область применения материала. | Знать: виды метелла, древесины, ткани, пластмасс.  Уметь: Выбирать надежный и экономичный материал. |  |  |
| 29 | Составление спецификации. | 1 | Таблицы спецификации, количество материала. | Знать: задачи спецификаций изделий.  Уметь: составлять таблицу спецификаций. |  |  |
| 30 |  | Изучение покупательского спроса | 1 | Методы выявления общественной потребности. Изучение рынка товаров и услуг. Правила составления анкеты | Знать: взаимосвязь и взаимообусловленность общественных потребностей и проектирования  Уметь: исследовать рынок потребительских товаров |  |  |
| 31 | Составление чертежей части изделия. | 1 | Чертеж, эскиз, технологическая карта. | Знать: виды графической документации.  Уметь: изображать чертеж и графический рисунок. |  |  |
| 32 | Составление технологической карты.Экономический расчет | 1 | Технологическая карта, маршрутная карта, технологическая операцияи переход.Расчет затрат | Знать: виды технологических и маршрутных карт.  Уметь: составлять техтехнологическую карту.,рассчитывать затраты |  |  |
| 33,34 | Выполнение дизайн-проект.Защита проекта | 2 | Этапы проектной деятельности. Системный подход в проектировании, пошаговое планирование действий. Действия по коррекции проекта. | Знать: этапы проекта,планирование проекта и методы коррекции.  Уметь: выполнять творческий проект. |  |  |

Календарно-тематическое планирование 11-й класс. (34ч)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Тема урока. | Кол- во часов | Тип урока | Элементы содержания | Вид контроля  измерители | Планируемый результат освоения материала | Дата  П/Ф | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Организация производства 8 час | | | | | | | |  |
| Структура современного производства (4 час) | | | | | | | |  |
| 1 | Сфера материального производства и непроизводственная сфера. | 1 | ТУ | Представление об организации производства: сферы производства, отрасли, объединения, комплексы и предприятия | Опрос | Знать организацию производства.Понимать влияние технологий на общественное развитие |  |  |
| 2 | Виды предприятий и их объединений. Юридический статус современных предприятий в соответствии с формами собственности на средства производства | 1 | ТУ | Виды предприятий и их объединений.  Цели и функции производственных предприятий и предприятий сервиса. | Опрос | Знать Виды предприятий и их объединений.  Цели и функции производственных предприятий. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Понятие о разделении и специализации труда. Формы разделения труда. | 1 | ТУ | Горизонтальное разделение труда в соответствии со структурой технологического процесса. Вертикальное разделение труда в соответствии со структурой управления. | Опрос | Раскрывать понятия: разделение труда, специализация труда. |  |  |
| 4 | Анализ требований к образовательному уровню и квалификации работников | 1 | ПР | Анализ требований к образовательному уровню и квалификации работников. | Оценка результатов работы. | Знать требования предъявляемые к уровню квалификации  Понимать значение квалификации на производственный процесс |  |  |
| Нормирование и оплата труда (2) час) | | | | | | | | |
| 5 | Основные направления нормирования труда  Методика установления и пересмотра норм. | 1 | ТУ | Норма труда, норма времени, норма выработки, норма времени обслуживания, норма численности, норма управляемости, технически обоснованная норма. Методика установления и пересмотра норм | Опрос | Знать основные направления нормирования труда |  |  |
| 6 | Зависимость формы оплаты труда от вида предприятия и формы собственности на средства производства. | 1 | ТУ | Повременная оплата труда в государственных предприятиях в соответствии с квалификацией и тарифной сеткой. Сдельная, сдельно-премиальная, аккордно-премиальная формы оплаты труда. Контрактные формы найма и оплаты труда. | Опрос | Знать основные формы оплаты труда. |  |  |
| Научная организация труда ( 2) час) | | | | | | | | |
| 7 | Факторы, влияющие на эффективность деятельности организации. | 1 | ТУ | Менеджмент в деятельности организации. Составляющие культуры труда: научная организация труда, трудовая и технологическая дисциплина, безопасность труда и средства ее обеспечения, эстетика труда. Формы творчества в труде. | Опрос | Знать факторы, влияющие на эффективность деятельности организации. |  |  |
| 8 | Проектирование рабочего места учащегося, современного рабочего места | 1 | ПР | Проектирование рабочего места учащегося, современного рабочего места. | Оценка результатов работы. | Уметь выполнять работы по проектированию рабочего места |  |  |
| Технология проектирования и создания материальных объектов или услуг (12) час) | | | | | | | | |
| Функционально - стоимостной анализ (2) час) | | | | | | | | |
| 9 | Цели и задачи функционально - стоимостного анализа  Основные этапы | 1 | ТУ | Основные этапы ФСА: подготовительный, информационный, аналитический, творческий, исследовательский, рекомендательный и внедрения | Опрос | Знать этапы функционально-стоимостного анализа. |  |  |
| 10 | Применение элементов функционально-стоимостного анализа для нахождения различных вариантов выполняемых школьниками проектов. | 1 | ПР | Применение элементов функционально-стоимостного анализа для нахождения различных вариантов выполняемых школьниками проектов. | Опрос | Уметь выполнять анализ для нахождения вариантов. |  |  |
| Основные закономерности развития искусственных систем (4 час) | | | | | | | | |
| 11 | Понятие об искусственной системе. Основные закономерности развития искусственных систем. | 1 | ТУ | Развитие как непрерывное возникновение и разрешение противоречий. Основные закономерности развития искусственных систем. | Опрос | Знать основные закономерности развития искусственных систем. |  |  |
| 12 | История развития техники с точки зрения законов развития технических систем | 1 | ТУ | История развития техники с точки зрения законов развития технических систем (на конкретных примерах). | Опрос | Знать историю развития технических систем |  |  |
| 13 | Выдающиеся открытия и изобретения и их авторы. Перспективы развития науки и техники. | 1 | ТУ | *Решение крупных научно-технических проблем в современном мире*. Выдающиеся открытия и изобретения и их авторы. *Перспективы развития науки и техники*. | Опрос | Знать выдающиеся открытия, перспективы развития |  |  |
| 14 | Упражнения по поиску примеров проявления закономерностей развития искусственных систем (товаров и услуг) и определения направлений их совершенствования. | 1 | ПР | Поиск примеров проявления закономерностей развития искусственных систем (товаров и услуг) и определения направлений их совершенствования. | Оценка результатов работы. | Знать алгоритм составления. |  |  |
| Защита интеллектуальной собственности (4 час) | | | | | | | | |
| 15 | Понятие интеллектуальной собственности. Способы защиты авторских прав. | 1 | ТУ | *Научный и технический отчеты*. Публикации. *Депонирование рукописей*. | Опрос | Знать нормативную документацию. |  |  |
| 16 | Рационализаторское предложение. Сущность патентной защиты разработок | 1 | ПР | Рационализаторское предложение.  Сущность патентной защиты разработок: открытие и изобретение, промышленный образец и полезная модель. | Оценка результатов работы. | Знать нормативную документацию.  Уметь учитывать ее при оформлении изобретений и Патентов |  |  |
| 17 | Правила регистрация товарных знаков и знака обслуживания. | 1 | ТУ | Правила регистрация товарных знаков и знака обслуживания. | Опрос | Знать нормативную документацию.  Уметь учитывать ее при оформлении изобретений и Патентов |  |  |
| 18 | Разработка различных форм защиты проектных предложений | 1 | ПР | Разработка различных форм защиты проектных предложений (тезисы докладов, краткие сообщения, заявки на полезную модель или промышленный образец). | Оценка результатов работы. | Знать правила защиты проектных разработок. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Презентация результатов проектной деятельности (2 час) | | | | | | | | |
| 19 | Определение целей презентации. Выбор формы презентации. | 1 | ТУ | Особенности восприятия вербальной и визуальной информации. Использование технических средств в процессе презентации. Организация взаимодействия участников презентации. | Опрос | Знать особенности восприятия вербальной и визуальной информации. Использование технических средств в процессе презентации. |  |  |
| 20 | Подготовка различных форм презентации | 1 | ПР | Подготовка различных форм презентации результатов собственной проектной деятельности. *Компьютерная презентация*. | Оценка результатов работы. | Уметь выполнять работу по созданию презентации. |  |  |
| Профессиональное сомоопределение и карьера (6) час) | | | | | | | | |
| Изучение рынка труда, профессий и профессионального образования (2) час) | | | | | | | | |
| 21 | Способы изучения рынка труда и профессий. Виды и формы получения профессионального образования | 1 | ТУ | Конъюнктура рынка труда и профессий, спрос и предложения работодателей на различные виды профессионального труда, средства получения информации о рынке труда и путях профессионального образования. | Опрос | Знать способы изучения рынка труда. |  |  |
| 22 | Изучение регионального рынка труда и профессий и профессионального образования. Знакомство с центрами профконсультационной помощи. | 1 | ПР | Изучение рынка труда р. Татарстан и Алексеевского района, профессий и профессионального образования. Знакомство с центрами профконсультационной помощи. | Оценка результатов работы. | Знать особенности регионального рынка труда  Уметь применять полученные знания на практике |  |  |
| Планирование профессиональной карьеры (4 час) | | | | | | | | |
| 23 | Пути получения образования, профессионального и служебного роста. Виды и уровни профессионального образования | 1 | ТУ | Пути получения образования, профессионального и служебного роста. *Возможности квалификационного и служебного роста*. Виды и уровни профессионального образования и профессиональная мобильность. | Опрос | Знать виды и уровни профессионального роста |  |  |
| 24 | Сопоставление профессиональных планов с состоянием здоровья, образовательным потенциалом, личностными особенностями. | 1 | ПР | Формы самопрезентации. Содержание резюме.  Подготовка резюме и формы самопрезентации. | Оценка результатов работы. | Знать алгоритм выполнения работы.  Уметь применять полученные знания на практике |  |  |
| 25 | Профессиональное становление личности | 1 | ТУ | Профессиональное мастерство и творчество. Профессиональная умелость. | Опрос | Понимать, что такое профессиональное мастерство и творчество. |  |  |
| 26 | Профессиональная карьера | 1 | ТУ | Факторы влияющие на профессиональную карьеру | Опрос | Знать факторы влияющие на профессиональную карьеру |  |  |
| Творческая проектная деятельность (9 часов) | | | | | | | | |
| Творческий проект «Мои жизненные планы и профессиональная карьера». (9ч) | | | | | | | | |
| 27 | Обсуждение идей и исследований. | 1 | ТУ | Обоснование, выбор темы проектов | Опрос | Уметь выполнять анализ для нахождения вариантов. |  |  |
| 28 | Оценка возможностей, необходимых для выполнения проекта. | 1 | КУ | Оценка возможностей, необходимых для выполнения проекта | Оценка результатов работы. | Уметь выполнять анализ для нахождения вариантов. |  |  |
| 29 | Сбор и обработка необходимой информации. | 1 | КУ | Посещение профцентра: выявление интересов, способностей, профессионально важных качеств. | Оценка результатов работы. | Знать источники сбора информации.Уметь определять цели проектирования. |  |  |
| 30-31 | Практическая деятельность по выполнению проекта.  Консультации по выполнению практической части проекта. Корректировка деятельности. | 2 | ПР | Обоснование выбора учебного заведения. Факультеты. Тип учебного заведения. Специальность. Рассмотрение вариантов не поступления. | Оценка результатов работы. | Знать правила выполнения творческого проекта.  Уметь применять полученные знания на практике |  |  |
| 32-33 | Оформление пакета  Документации. Оценка качества выполненной работы. Подготовка к защите и защита проекта | 2 | ПР | Оформление пакета  Документации. Оценка качества выполненной работы. Подготовка к защите и защита проекта.  Подготовка презентации. | Оценка результатов работы. | Знать правила оформления документации.  Уметь выполнять работу по созданию презентации. |  |  |
| 34 | Защита творческого проекта. | 1 |  | Представление результатов проектирования. |  | Уметь представлять результаты своей работы |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |