

Согласовано:

Председатель родительского
Комитета

Мафи / Максимович В.В.
« 18 » апреля 20 16 г

Утверждаю:

Директор МАОУ СОШ № 2

Комарова А.Б.
« 18 » апреля 20 16 г
Приказ № 1/18 от 18.04.2016 г



ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОМУТИНСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ДЕТСКИЙ САД «РОМАШКА» И РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом м

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на дошкольное образование.

1.3. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между структурным подразделением МАОУ Омутинская СОШ № 2 д/с «Ромашка» (далее образовательное учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.4. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками (обучающимися) содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.5. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений являются: заявление родителей (законных представителей) воспитанников, приказ руководителя ОУ о приёме (зачислении) лица для обучения в образовательном учреждении.

2.2. Зачисление ребёнка в образовательное учреждение осуществляется на основании следующих документов:

- 1) Личного заявления родителя (законного представителя) по форме ^{не его?} согласно приложению к настоящему регламенту. Образовательное учреждение может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;
- 2) Направления, выданного отделом образования администрации Омутинского муниципального района;

- 3) Медицинского заключения (для детей, впервые поступающих в образовательное учреждение);
- 4) Документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- 5) Свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или месту пребывания (для детей, проживающих на закреплённой территории);
- 6) Свидетельства о рождении ребёнка (для детей, не проживающих на закреплённой территории. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- 7) Документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);
- 8) Согласия родителей (законных представителей) на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- 9) Рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при приёме на обучение по адаптированной образовательной программе);
- 10) Документа, подтверждающего право на внеочередное или первоочередное зачисление в образовательное учреждение (при наличии соответствующего права)

2.3. При приеме воспитанника в ДОУ заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными актами, регламентирующими деятельность ДОУ, образовательными программами, реализуемыми ДОУ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления должен быть отражен в

заявлении (договоре об образовании) о приеме ребенка в ДООУ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.4. Договор об образовании заключается в двух экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица.

2.5. Подписью родителей (законных представителей) воспитанника фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 000 - ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701).

2.6. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами образовательного учреждения возникают с даты зачисления воспитанника в образовательное учреждение.

3. Порядок изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника по заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт образовательного учреждения, изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены

на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из Учреждения с сохранением места.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в Учреждении, являются:

- 1) Состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);
- 2) Временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- 3) по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей)

4.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей, при издании приказа заведующего образовательным учреждением о зачислении воспитанника после временного отсутствия.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), для сохранения места представляют в образовательное учреждение документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

5. Порядок прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с получением образования (завершением обучения): окончанием срока действия Договора является окончание получения ребенком дошкольного образования, предоставление образовательным учреждением образовательной услуги в полном объеме.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;
- 2) на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательном учреждении;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и образовательного учреждения, в том числе в случаях ликвидации

образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- 4) досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед образовательным учреждением, если иное не установлено договором об образовании.
- 5) по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);

5.3. В случае прекращения деятельности образовательного учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель (учредители) такого образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МАОУ СОШ № 2, об отчислении воспитанника.

5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.