«УТВЕРЖДАЮ»
директор филиала МАОУ
«Беркутская СОШ «Южная СОШ»
ПРИКАЗ № 91ОД
от« 01» сентября 2016 г.

Внутришкольный контроль на 2016-2017 учебный год

Целью внутришкольного контроля является:
совершенствование уровня деятельности школы; повышение мастерства учителей; улучшение качества образования в школе.

Задачи внутришкольного контроля:
- осуществлять контроль над исполнением законодательства в области образования;
выявлять случаи нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие мер по их пресечению;
- анализировать причины, лежащие в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
-анализировать и давать экспертную оценку эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- изучать результаты педагогической деятельности, выявлять отрицательные и положительные тенденции в организации образовательного процесса и разрабатывать на этой основе предложения по устранению негативных тенденций и распространять педагогический опыт;
- анализировать результаты реализации приказов и распоряжений в школе;
- оказывать методическую помощь педагогическим работникам.

Функции внутришкольного контроля:
информационно-аналитическая;
контрольно-диагностическая;
корректирующая.

Основные объекты ВШК
1.Контроль за выполнением всеобуча. Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив еѐ на сохранение здоровья учащихся как приоритетного направления государственной политики в соответствии с Законом РФ «Об Образовании».
2 Контроль за состоянием преподавания учебных предметов
Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив еѐ на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса
3 Контроль за состоянием ЗУН
Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив еѐ на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования учащимися.
4. . Качество ведения школьной документации
Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив еѐ на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной
документации
5. . Работа с кадрами
Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив еѐ на оказание помощи в организации и осуществлении деятельности сотрудников, обеспечение обстановки заинтересованности, доверия, совместного творчества.
деятельности сотрудников, взаимоконтроля и взаимопомощи.

СТРУКТУРА ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Направление, формы , объект ,цель, метод, сроки контроля. Существует несколько видов контроля.

Персональный контроль – это комплексный контроль работы одного учителя в разных классах. Он проводится в плановом порядке, с тем, чтобы оценить качество выполнения учителями своих обязанностей, выявить достижения, способствовать устранению ошибок, оказывать побуждающее влияние. Этот вид контроля очень важен в период аттестации педагогов.

Текущий контроль проводится в ходе выполнения работ. Объектом контроля являются промежуточные результаты деятельности исполнителей,

их отношение к работе, сложившиеся межличностные отношения в совместно работающих группах. Текущий контроль проводится спустя определенное время после начала работ, когда можно подвести определенные итоги сделанного. Смысл текущего контроля состоит в выявлении
возможных отклонений промежуточных результатов от запланированных.

Тематический контроль – это изучение системы работы учителя по определенному вопросу (осуществление обратной связи на уроке; предупреждение аритмии, обучение школьников постановке вопросов к изучаемой информации, к ответу товарищей). Тематический контроль имеет тематически-обобщающую, классно-обобщающую, предметно-обобщающую и персональную формы.

Тематически-обобщающий контроль предназначен для углубленного изучения одного или нескольких аспектов педагогического процесса в разных классах и по разным предметам. Например, может изучаться вопрос формирования общеучебных умений и навыков учащихся, развития
познавательных интересов школьников и др.

Фронтальный контроль по форме проведения является комплексно-обобщающим. Он предполагает глубокую всестороннюю проверку деятельности учителя, всего или части педагогического коллектива (например, методического объединения) по целому ряду аспектов. Например,
может быть проверена деятельность учителей начальной школы по вопросам развития учащихся на уроках и во внеурочной воспитательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических требований к режиму занятий. Может быть фронтально проверена работа предметного методического объединения по целому кругу вопросов, входящих в его компетенцию: совершенствованию преподавания, обучению кадров, распространению их опыта и др. Данный вид контроля требует значительных затрат времени и усилий проверяющих, тщательной предварительной подготовки, поэтому используется редко.

Классно-обобщающий контроль предполагает изучение состояния учебно-воспитательного процесса в одном классе по конкретному аспекту. В
ходе классно-обобщающего контроля может, например, проверяться подготовка учащихся выпускного класса к экзаменам. Он позволяет установить степень слаженности работы группы педагогов с одним классным коллективом. Особое значение это может иметь, например, при переходе учащихся из начальной школы в основную и из основной – в старшую.

Предметно-обобщающий контроль предполагает проверку качества преподавания определенного предмета в разных классах и разными учителями. Эту форму контроля наиболее целесообразно использовать в случаях, когда наблюдаются отклонения от запланированных результатов в успеваемости по определенному предмету.

В свою очередь, любой из акцентированных видов контроля может быть активным (проведение контрольных работ или устный опрос учащихся по заранее составленным программам) и опосредованным (качество работы учителя изучается путем анализа ученических работ и документации). Активный и опосредованный виды контроля в школе осуществляются в единстве.

Каждый вид контроля в процессе его реализации обретает определенную форму. Здесь имеет место и персональная форма контроля, когда в течение длительного времени посещаются уроки одного учителя с целью изучения его структуры деятельности и перевода в более творческое
состояние.

Как правило, директор школы передает основной объем функций контроля своим заместителям, оставляя в большинстве случаев за собой контроль работы административно-управленческого персонала, выполнения Закона РФ «Об образовании», состояния санитарно-гигиенических условий, соблюдения правил охраны труда и техники безопасности, ведениям документации строгой отчетности (журналов, личных дел учащихся,.

В ведении заместителей директора школы находятся определенные процессы функционирования и их непосредственные исполнители, а также органы управления этими процессами. Они контролируют выполнение учебных программ, соблюдение режима учебных занятий и

посещаемость учащихся, работу классных руководителей, а также ведение школьной документации (классных журналов, планов работы учителейи др.), работу методических объединений, проблемных групп, школьной библиотеки и т.д., состояние воспитательного процесса.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Итоги ВШК
АВГУСТ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Комплектование первых классов	Соблюдение требований раздела 3 Устава школы	Тематический	Документы учащихся 1-х классов Списки учащихся 1-х классов	Собеседование. Изучение документации.	Директор, методист	Приказ
2	Распределение выпускников 9, 11 классов 2015-2016 уч.года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Обзорный	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9 и 11классов в высшие и средние учебные заведения	Собеседование	Методист	Списки распределения выпускников 9, 11 классов 2015-2016 уч.года
3	1.Организация ОП школьников с «ограниченными возможностями здоровья» и из группы риска.	Выполнение закона о всеобщем основном образовании.	Обзорный	1.Дети с ограниченными возможностями здоровья. 2.Дети из группы риска	Собеседование. Изучение документации	Директор, методист , социальный педагог.	Справка
2. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Подготовка Дня знаний, праздника Первого звонка	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий Оформление помещений	Собеседование	Педагог-организатор	Административное совещание, приказ
3. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Распределение учебной нагрузки на 2016-2017 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Собеседование. Изучение документации	Директор, методист	Административное совещание
2	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Изучение документации	Методис	Список педагогических работников

3	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Собеседование . Изучение документации	Директор	Введение в действие локальных актов школы Подписи работников в листах ознакомления с локальными актами
4	Аттестация работников в 2016-2017 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2016-2017 уч.году и уточнение графика	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	Собеседование . Изучение документации	Методист	График аттестации Список работников
5	Рабочие программы учебных предметов и курсов Рабочие программы дополнительного образования	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования	Собеседование . Изучение документации	Методист	Утвержденные рабочие программы
	Методическое сопровождение процесса внедрения ФГОС и ФГОС ОВЗ: -определить оптимальную модель организации внеурочной деятельности, 6 классах; -родительский лекторий по организации внеурочной деятельности 1- 6 классов в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Координация совместной работы родителей и педагогов по качественному проведению внеурочной деятельности	Текущий		Собрание, собеседование и изучение спросов родителей на оказание данных услуг	Методист, учителя	Материал для род.собрания
4. Контроль за организацией условий обучения							
1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Собеседование	Директор, завхоз	приказ
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Собеседование	Ответственный за охрану труда: Пономарева КВ Большаков МВ Тюлюбаева АТ	Инструктаж по ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
							Обобщающее административное совещание при директоре и

							методисте по работе за месяц, планы и установки на следующий календарный месяц

№ п/п	**Содержание контроля**	**Цели контроля**	**Вид контроля**	**Объекты контроля**	**Методы контроля**	**Исполнители**	**Подведение итогов ВШК**
СЕНТЯБРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Обеспеченность учебниками.	Обеспеченность учебниками всех детей	Обзорный	Работа библиотекаря и классных руководителей.	Собеседование с библиотекарем, классными руководителями	Директор, библиотекарь	Справка. С/Д
2	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Изучение классных журналов, данных классных руков. о работе с детьми, пропускающими уроки. Беседы с родителями	Директор, социальный педагог	Справка, собеседование с классными руководителями, имеющими детей из группы риска.
3	Организация ОП школьников с «ограниченными» Возможностями здоровья	Выполнение закона о всеобщем основном образовании.	Обзорный	Дети с ограниченными возможностями здоровья.	1.Изучение документации. 2.Посещение уроков 3.Собеседование с учащимися и родителями	Директор, методист, социальный педагог.	Справка, собеседование с классными руководителями и учителями предметниками
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Уровень знаний учащимися 2-11 классов программного материала	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	Качество работы учителей. Прочность знаний учащихся за прошлый учебный год	Проведение административных КПС и их анализ.	Методист	Справка, обсуждение вопроса на совещании при директоре
2	Организация работы предметных курсов в 9, 11 классах.	Обеспечение условий по углублению знаний учащихся 9,11 по отдельным предметам.	Тематический	Учащиеся, учителя	1.Анкетирование учащихся 9, 11 классов. 2.Анализ комплектования групп учащихся	Директор, методист	Приказ по школе, справка

					по интересам к определённым учебным предметам. 3. Составление расписания предметных групп		
3. Контроль за школьной документацией							
1	Оформление личных дел учащихся 1 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1 классов	Изучение документации	Директор, методист	Справка
2	Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Изучение документации	Директор, методист	Индивидуальные собеседования
3	Алфавитные книги учащихся	Присвоение номеров личных дел учащимся 1 классов и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	Изучение документации	Директор	Собеседование
4	Классные журналы	Выполнение требований к ведению классных журналов, правильность оформления журналов кл.руководителями	Фронтальный	Классные журналы (после инструктажа)	Изучение документации	Директор, методист	Собеседование по итогам проверки
5	WEB образование,электронный журнал	Выполнение требований к заполнению, наполнение системы необходимой информацией.	Фронтальный	WEB образование,электронный журнал	Изучение работы педагогов в системе WEB образование	Учитель информатики (ответственный за заполнение WEB образования) , методист.	Справка, обсуждение С/Д
6	Контроль за наполнением школьного сайта	Актуальность, полнота размещенной информации	Фронтальный	Школьный сайт	Изучение наполнения школьного сайта необходимой информацией	Директор	Справка
7	Предварительные списки экзаменов по выбору учащихся 9 и 11 классов.	Сбор предварительной информации об экзаменах по выбору.	Тематический	Выбор учащимися экзаменов по выбору	Анкетирование и собеседование с учащимися	методист	Составление списков. Собеседование с классными руководителями и учителями.
4. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей, социального педагога, руководителей кружков кружков, секций, библиотеки.	Обеспечение координации воспитательной деятельности, направленной на достижение поставленной цели с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и способностей школьников.	Предварительный персональный	Планы работы классных руководителей, социального педагога, руководителей кружков и секций,	Изучение и анализ планов,собеседование.	Директор, педагог-организатор.	Изучение и анализ планов,собеседование.

				библиотекаря.			
2	Составление банка данных одарённых детей	Корректировка банка данных одарённых детей	Фронтальный	Данные классных руководителей	Собеседование	методист	Банк данных одарённых детей
3	Составление банка данных детей, находящихся в сложных жизненных ситуациях	Корректировка банка данных детей, находящихся в сложных жизненных ситуациях, нуждающихся в дополнительном педагогическом сопровождении	Фронтальный	Данные классных руководителей	Собеседование	Социальный педагог	Банк данных детей, находящихся в сложных жиз- ненных ситуациях, нуждающихся в дополнительном педагогическом сопровождении
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	График проведения административных КПС по предметам; контрольных, практических работ, тестирования учащихся по учебным предметам	Соблюдение санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников.	Тематический	Работа методиста по составлению графика проведения КПС. Анализ графика проведения КПС	Анализ графика проведения КПС	Директор	Приказ.
2	Анализ расписания уроков	Соблюдение норм СанПиН при составлении расписания уроков.	Тематический	Работа методиста по составлению расписания уроков. Анализ расписания уроков	Анализ расписания уроков	Методист	Справка
3	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Наблюдение, беседы с учащимися, родителями, педагогами	Директор, завхоз	Приказ
4	Педагогическая диагностика детей 2 класса.	Выявление психологических особенностей и уровня развития ребенка.	Тематический	Служба сопровождения МКУ Ялуторовского района «Отдел образования»	1 Беседы. 2.Анализ рисунков, наблюдений. 3.Посещение уроков психологом (по договору). 4.Изучение семей первоклассников.	Методист , психолог, учитель 2 класса.	Результаты диагностики
5	Педагогическая диагностика обучающихся 11 класса	Выявление психологических особенностей и уровня развития обучающихся 11 класса	Тематический	Служба сопровождения МКУ Ялуторовского района «Отдел образования»	1 Беседы. 2.Анализ рисунков, наблюдений. 3.Посещение уроков психологом (по договору). 4.Изучение семей	Психолог, социальный педагог, кл.руководитель	Результаты диагностики

6. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Учебно-методическое обеспечение ОП по учебным предметам.	Соответствие используемых программ и учебников требованиям стандарта второго поколения в 1,2,3,5,6 классах, стандарта образования 2004 года в 7-11 классах	Персональный .	Календарно-тематическое планирование учителями ОП.	Анализ календарно-тематических планов, собеседование	Администрация школы	Справка. С/Д
							Обобщающее административное совещание при директоре и методисте по работе за месяц, планы и установки на следующий календарный месяц

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
ОКТЯБРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Индивидуальное обучение на дому	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Посещение уроков, собеседование	Методист	Справка
2	Анализ посещаемости школьников из группы риска.	Контроль посещаемости детей из группы риска.	Обзорный	Работа классных руководителей и социального педагога с детьми из группы риска.	Изучение классных журналов, данных классных руков. о работе с детьми, пропускающими уроки. Беседы с родителями	Директор, социальный педагог.	Справка, собеседование с классными руководителями, имеющими детей из группы риска.
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Контроль состояния преподавания математики во 2-4 классах.	1.Использование учителем современных технологий для формирования УУД. 2.Способы формирования УУД учащихся.	Тематический	Работа учителей 2-4 классов.	1.Посещение уроков. 2. Проведение и анализ контрольных	методист	Справка, совещание при методисте

		3.Выполнение программы.			работ по математике во 2 – 4 классах.		
2	Тематический контроль 1 классов «Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I ступени школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический Классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классах	1.Посещение уроков, внеклассных мероприятий 2.Собеседование	Методист, социальный педагог	Справка
3	Классно-обобщающий контроль в 5 классе	1. Уровень адаптации учащихся 5 класса к обучению в среднем звене. 2. Уровень УУД пятиклассников 3.Уровень познавательного интереса учащихся 5 класса. 4 Уровень воспитанности пятиклассников. 5. Преемственность между НШ и ОШ. 6. Переход на стандарты второго поколения	Классно-обобщающий.	Единые требования к учащимся со стороны учителей предметников. Готовность пятиклассников к обучению. Методическая грамотность учителей работающих в 5 классе.	1.Посещение уроков. 2.Изучение психологических особенностей и способностей пятиклассников. 3.Контрольные срезы по русскому языку и математике. 4.Проверка УУД 5.Анкетирование 6.проверка тетрадей и дневников пятиклассников.	Методист, социальный педагог, педагог-организатор	Справка
4	Индивидуальные занятия с высокомотивированными школьниками.	1. Подготовка к олимпиадам . 2. Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	Тематический	Работа учителей со школьниками, имеющими достаточный уровень познавательного интереса.	1.Собеседование 2.Анализ результатов подготовки и участия школьников в предметных олимпиадах и научно-практических конференциях.	методист	Справка. С/Д
5	Мониторинг уровня познавательного интереса учащихся 5-11 классов.	Анализ уровня познавательного интереса учащихся 5-11 классов.	Тематический	Работа учителей над развитием познавательного интереса учащихся	Анкетирование учащихся анализ результатов исследования.	методист	Справка, педсовет.
6	Преподавание ОБЖ, физической культуры	1.Использование учителем современных технологий для формирования у школьниковУУД, определенных стандартом	Персональный	Методическая грамотность учителей Большакова М.В. и Гурьевой М.В.	Посещение уроков	методист	Справка, собеседование с учителями

		образования. 2. Выполнение программы и ее практической части.					
7	Состояние преподавания русского языка и математики в 9 - 11 классах и отношения учащихся к подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	Подготовка учащихся 9-11 классов к ГИА и ЕГЭ по русскому языку и математике, развитие УУД.	Тематический	Подготовка учащихся к урокам русского языка и математики	1.Отношение учащихся к учебе. 2.КПС по русскому языку и математике	Методист, директор	Справка. С/Д
3. Контроль за школьной документацией							
1	Журналы	Выполнение требований к ведению электронных журналов 1-11 класс	Тематический	Журналы 1-11 класс	Изучение документации	методист, директор	Собеседование, справка
2	Журналы дополнительного образования	Выполнение требований к ведению журналов дополнительного образования	Тематический	Журналы дополнительного образования	Изучение документации	Педагог - организатор	Собеседование, справка
3	Журналы индивидуального обучения	Выполнение требований к ведению журналов индивидуального обучения	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Изучение документации	методист	Собеседование, справка
4	Журналы предметных курсов	Выполнение требований к ведению журналов предметных курсов	Тематический	Журналы курсов по выбору и элективных курсов	Изучение документации	методист	Собеседование, справка
5	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2016-2017 уч.год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Изучение документации	Педагог-организатор	Справка, собеседование
6	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	Изучение документации	методист	Справка, собеседование
7	Работа классных руководителей 5-11 классов с дневниками учащихся	Соблюдение единых орфографических требований, выставление отметок учителями, проверка дневников классными руководителями и родителями.	Тематический	Работа классных руководителей с дневниками учащихся.	1.Проверка дневников. 2.Собеседование с учителями, родителями	Педагог-организатор.	Справка, классные часы, родительские собрания.
8	Выполнение образовательных программ	Выполнение программ по учебным предметам и выявление причин отставания за 1-ю четверть.	Тематический	Работа учителей по выполнению учебных программ	1.Изучение классных журналов. 2.Собеседование.	методист, директор	Справка. С/Д
4. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Уровень работы классного руководителя 5 кл. по формированию классного коллектива в период адаптации.	1.Выявление психологического климата в 5 классе, уровня воспитанности и адаптации пятиклассников. 2.Организация работы с родителями	Тематический	Работа классного руководителя Большакова М.В. по формированию классного коллектива.	1.Анкетирование учащихся. 2.Посещение классных часов. 3.Собеседование с классными	Педагог-организатор, социальный педагог	Справка. С/Д

					руководителями.		
2	Работа с родителями	Содержание и формы работы классных руководителей с родителями	Тематический	Работа классных руководителей с родителями.	1.Посещение родительских собраний. 2. Собеседование	Педагог-организатор	Справка . С/Д
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Питание школьников, поддержание порядка в школьной столовой	Организация питания в школьной столовой	Тематический	Питание и дежурство в школьной столовой	Наблюдение, беседы с учащимися, родителями , педагогами	Директор	Приказ по школе
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Учащиеся 9-11 классов	Анкетирование учащихся 9, 11 классов	методист	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Качество образовательных результатов дошкольного образования в ГКП	Предаттестационный контроль	Методическая грамотность воспитателя Тюлюбаевой А.Т.	Персональный	Посещение занятий	методист	Справка, собеседование с учителем
2	Работа по введению стандартов второго поколения в 1-4 классах, в 5,6 классе	Программно-методическое обеспечение ОП	Работа учителей 1-4 классов, 5 -6 класса	Тематический	Собеседование	методист	Справка, собеседование
3	Качество образовательных результатов основного образования.	Аттестация работника	Персональный	Творческий отчёт Большаковой Л.П. Анализ работы	1.Информационная карта педагога. 2.Открытые занятия	завуч	Материалы аттестации
							Обобщающее административное совещание при директоре и методисте по работе за месяц, планы и установки на следующий календарный месяц

НОЯБРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Коррекция знаний учащихся, имеющих пробелы по результатам КПС.	Организация работы учащихся над ликвидацией пробелов знаний.	Тематический	Работа учителей над ликвидацией пробелов знаний учащихся.	1.Наблюдение. 2.Изучение документации по мониторингу коррекции знаний учащихся. 3.Собеседование 4.Посещение уроков. 5. Беседы с родителями	методист	Справка.С/Д
2	2. Состояние работы с детьми из группы риска	Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости учащихся.	Тематический	Работа с детьми из группы риска, посещаемость занятий учащимися	1.Наблюдение. 2.Собеседование3.Изучение классных журналов. 4.Беседы с родителями	Директор	С / Д.
3	Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к познавательной деятельности.	Анализ результатов школьных предметных олимпиад.	Тематический	Работа учителей по подготовке учащихся 7-11 классов к районным предметным олимпиадам.	1.Анализ результатов школьных предметных олимпиад. 2.Собеседование	методист	Справка. Приказ.
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	1.Мониторинг качества знаний учащихся 2-9 классов за 1-ю четверть.	Анализ качества работы учителей за 1-ю четверть	Тематический	Работа учителей предметников	Сравнительный анализ качества знаний учащихся за 1-ю четверть и на конец прошлого учебного года.	методист	Справка. Малый педсовет
2	Состояние преподавания русского языка во 2-4 классах.	Качество образовательных результатов по русскому языку во 2-4 классах, развитие УУД учащихся	Тематический (промежуточный контроль)	Качество работы учителей начальных классов Сирачевой А.Н., Котельниковой Т.В.	1.Контрольные работы.	методист	Справка, МО учителей начальных классов
3	Состояние преподавания физкультуры в 1-4, 5-11 классах	1. Реализация учебного плана по проведению дополнительного часа физической культуры в 1-4 классах 2. Система работы учителя по формированию у школьников навыков ЗОЖ. 3. Развитие УУД по	Тематический	Продуктивность работы учителей физкультуры.	1.Посещение уроков. 2.Собеседование 3.Наблюдение.	Директор	Справка

		физической культуре.					
4	Образовательный процесс в 1 классе.	1.Преемственность между ДОУ и НШ. 2.Формы, методы и средства, используемые учителем для адаптации первоклассников к учебе. 2.Коррекционная работа педагога с учащимися 1 кл.	Тематический	1.Методическое мастерство учителя первого класса. 2.Коррекционная работа.	1.Посещение уроков. 2.Собеседование 3.Мониторинг уровня адаптации первоклассников	методист	Справка, малый педсовет
5	Состояние преподавания математики в 5-11 классах.	1.Качество образовательных результатов по математике в 5-11 классах, развитие УУД учащихся. 2. Методическая помощь учителю	Тематический (промежуточный контроль)	Качество работы учителя математики	1.Контрольные работы. 2.Посещение уроков	методист	Справка
6	Промежуточный мониторинг КМС по русскому языку и математике в 9 и 11 классах	Контроль качества образовательных результатов.	Тематический	Качество работы учителей	Пробный ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике.	методист	Справка, С/Д.
7	Изучение выполнения ФГОС для обучающихся с ОВЗ 1 класса	Контроль выполнения ФГОС для детей с ОВЗ	Тематический (входной контроль)	Качество работы учителя 1 класса Котельниковой Т.В.	Посещение уроков, внеурочной деятельности, изучение адаптивных программ	Методист, директор	Справка, обсуждение С/Д
3. Контроль за школьной документацией							
1	1.Отметки учащихся 2-9 классов за 1-ю четверть.	Объективность выставления отметок за 1-ю четверть.	Обзорный	Выставление отметок учителями за 1-ю четверть.	Изучение классных электронных журналов 2 – 9 классов	методист	Справка.
2	Заполнение электронных журналов учителями и классными руководителями	Выполнение нормативных требований к заполнению классных журналов.	Тематический (текущий)	Работа учителей и классных руководителей по заполнению журналов.	1.Изучение классных журналов 1-11 классов. 2.Собеседование	Методист, директор.	Справка.
3	Проверка контрольных и рабочих тетрадей по математике учащихся 2- 11 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 2-11классов	1.Проверка тетрадей 2.Собеседование	Завуч	Административное совещание, справка
4	WEB образование,электронный журнал	Выполнение требований к заполнению, наполнение системы необходимой информацией.	Фронтальный	WEB образование,электронный журнал	Изучение работы педагогов в системе WEB образование	Учитель информатики (ответственный за заполнение WEB образования), методист.	Справка, обсуждение С/Д
4. Контроль за состоянием воспитательной работы							

1	Организация дополнительного образования в 1-6 классах	1. Организация ДО в 1-6 классах, развитие УУД во внеурочное время	Тематический	Работа педагогов	1.Посещение кружков, творческих мастерских	Директор, педагог-организатор.	Справка, С / Д.
2	Диагностика уровня воспитанности школьников 1-11 классов	1.Продуктивность работы классных руководителей над воспитанностью школьников. 2. Оказание методической помощи.	Тематический	Работа классных руководителей 5-11 классов	1.Анкетирование 2.Собеседование	Педагог-организатор	Справка, МО классных руководителей
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Организация питания школьников	Организация питания школьников из малообеспеченных семей	Обзорный	Питание школьников	1.Изучение документации. 2.Собеседование с родителями и учащимися	Директор, управляющий совет	Справка
2	Техника безопасности в спортивном зале и кабинете технологии	Выполнение ТБ при организации учебного процесса, своевременность проведения инструктажа по ТБ.	Тематический	Документация по ТБ в спортзале и кабинете технологии	1.Изучение документации. 2.Собеседование с учителями и учащимися.	Директор, ПК	Справка, С/Д.
3	Мониторинг отношения школьников к наркотическим веществам	Анализ работы педколлектива над формированием у школьников навыков ЗОЖ	Тематический	Работа педагогов	1.Анкетирование. 2.Собеседование.	Педагог-организатор, социальный педагог	Справка, МО классных руководителей
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Подготовка об - ся 9, 11 классов к итоговой аттестации (русский язык, математика, обществознание, биология)	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала. Пробное тестирование	Фронтальный	Работа учителей по подготовке учащихся к ГИА	1.Посещение учебных занятий; 2.Проверка документации; 3. Анализ работ	методист	Справка.
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	1.Переход на новые стандарты учащихся 1,2,3,4,5,6 классов	Методическая грамотность педагогов при переходе на стандарты второго поколения, проблемы, затруднения.	Персональный	Работа учителей 1,2, 3,4,5,6 классов	1.Изучение документации. 2.Собеседование 3.Посещение уроков.	методист	Справка, собеседование.
2	Качество образовательных результатов дошкольного образования	Аттестация работника	Персональный	Творческий отчёт Тюлюбаевой А.Т.. Анализ работы	1.Информационная карта педагога. 2.Открытые занятия	методист	Материалы аттестации
							Обобщающее административ

							ное совещание при директоре и методисте по работе за месяц, планы и установки на следующий календарный месяц

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
ДЕКАБРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Посещаемость учащихся	Работа классных руководителей с учащимися , склонными к пропускам уроков и их родителями.	Тематический	Работа классных руководителей над посещаемостью учащихся	1.Изучение документации. 2.Собеседование 3.Наблюдение.	Директор	С / Д
2	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование	1.Изучение документации. 2.Собеседование 3.Наблюдение.	Директор	С / Д
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ отдела образования	Изучение рейтинга	методист	Информация Награждение
2	Преподавание математики в 9 классе	1.Подготовка к ОГЭ по математике в 9 классе. 2.Развитие УУД по предмету. 3.Осуществление	Персональный (тематический	Работа учителя математики в 9 классе.).	1.Посещение уроков. 2.Изучение документации. 3.проверка тетрадей учащихся для	методист	Справка

		дифференцированного подхода к школьникам в ОП. 4.Методическая помощь учителю			подготовки к ОГЭ 3.Собеседование.		
3	Состояние преподавания технологии в 5,6 классах в условиях реализации ФГОС ООО	Реализация ФГОС в ООО по технологии в 5,6 классах 2. Система работы учителя по формированию у школьников навыков ЗОЖ. 3. Развитие УУД по физической культуре.	Тематический	Методическая грамотность учителя Тюлюбаевой А.Т.	Посещение уроков	Директор	Справка, С / Д.
3. Контроль за школьной документацией							
1	Выполнение образовательных программ за первое полугодие	1.Контроль выполнения программ учебных предметов и выявление причин отставания за 1-е полугодие. 2. Объективность выставления четвертных отметок.	Тематический	Работа учителей по выполнению программы	1.Анализ документации. 2.Собеседование.	Методист, директор	Справка, приказ
2	Повторные списки экзаменов по выбору учащихся 9 и 11 классов.	Сбор повторной информации об экзаменах по выбору.	Тематический	Выбор учащимися экзаменов по выбору	Анкетирование и собеседование с учащимися	методист	Составление списков. Собеседование с классными руководителями и учителями.
3	WEB образование,электронный журнал	Выполнение требований к заполнению, наполнение системы необходимой информацией.	Фронтальный	WEB образование,электронный журнал	Изучение работы педагогов в системе WEB образование	Учитель информатики (ответственный за заполнение WEB образования) , методист.	Справка, обсуждение С/Д
4	Контроль за наполнением школьного сайта	Актуальность, полнота размещенной информации	Фронтальный	Школьный сайт	Изучение наполнения школьного сайта необходимой информацией	Директор	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Система работы педагога-организатора и классных руководителей по воспитанию самостоятельности школьников, организации работы с	1. Качество проведения классных и общешкольных мероприятий. 2.Работа органов ученического	Тематический	Работа педагога-организатора и классных руководителей	1.Посещение внеклассных мероприятий. 2.Анализ документации.	Директор, педагог-организатор.	Справка, С/Д.

	родителями	самоуправления.			3.Наблюдение. 4Собеседование. 5.Опрос.		
2	Мониторинг изучения индивидуальной культуры учащихся.	Анализ деятельности классных руководителей по воспитанию культуры школьников.	Тематический	Работа классных руководителей	Анализ анкет	Педагог-организатор	Справка, МО классных руководителей
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Техника безопасности в спортивном зале и кабинете технологии	Выполнение ТБ при организации учебного процесса, своевременность проведения инструктажа по ТБ.	Тематический	Документация по ТБ в спортзале и кабинете технологии	1.Изучение документации. 2.Собеседование с учителями и учащимися.	Директор, ПК	Справка, С/Д.
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Качество образовательных результатов учащихся 1 класса	1.Предаттестационный контроль. 2.Качество образовательных результатов.	учитель 1 класса Котельникова Т.В.	Персональный (фронтальный)	1. Посещение уроков 2.Внеклассная работа	методист	Справка
8. Контроль за организацией условий обучения							
1	Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ.	Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	Тематический	Работа классных руководителей по профилактике гриппа, ОРВИ.	1.Посещение классных часов 2.Собеседование 3.Анкетирование	Медработник (по согласованию), директор	Административное совещание Информация
							Обобщающее административное совещание при директоре и методисте по работе за месяц, планы и установки на следующий календарный месяц

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы объекта	Исполнители	Подведение итогов ВШК
ЯНВАРЬ							

1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодии)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	Сравнительный анализ качества знаний учащихся за 2-ю четверть в сравнении с 1 четвертью.	методист	Справка, малый педсовет
2	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в ОБ.	1.Наблюдение. 2.Собеседование3.Изучение классных журналов. 4.Беседы с родителями	Директор	С/Д
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Тематический контроль 9-11 класса при подготовке к итоговой аттестации	Организация работы по формированию УУД выпускников школы при подготовке 11-классников к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 11 классе	1.Посещение уроков. 2. Изучение классных журналов. 3.Выполнение программы	Директор, методист.	Справка, С/Д
2	Состояние преподавания информатики в 8-11 классах	1.Пути формирования у школьников ИК УН. 2.Влияние использования информационных технологий на мотивацию учебной деятельности школьников.	Тематический	Методическая грамотность учителя Большакова М.В..	1.Посещение уроков. 2.Анкетирование. 3.Собеседование.	методист	Справка.
3	Состояние преподавания предметной линии «биологии, географии» в 5, 6 классах в условиях реализации ФГОС ООО	Организация реализации ФГОС ООО.	Предупредительный	Методическая грамотность учителя Захаровой Ю.В.	Посещение уроков, проверка докум.	методист	Справка
3. Контроль за школьной документацией							
1	Оценки за 1-е полугодие. Выполнение программы по учебным предметам.	1. Объективность выставления четвертных и полугодовых отметок. 2.Выполнение программы и ее практической части по учебным предметам 3.Правильность и своевременность записей в классных журналах.	Тематический	Классные журналы и работа учителей Электронные журналы	Изучение классных журналов и данных учителей о выполнении программы	Директор, методист	Собеседование, справка, приказ по школе

		4.Заполнение электронного журнала					
2	Состояние рабочих и контрольных тетрадей по русскому языку и математике 2-8-х классах	Качество работы учителя с рабочими тетрадей учащихся	Текущий	Контрольные и рабочие тетради учащихся 2-8 классов	Проверка тетрадей обучающихся	методист	Справка
3	WEB образование,электронный журнал	Выполнение требований к заполнению, наполнение системы необходимой информацией.	Фронтальный	WEB образование,электронный журнал	Изучение работы педагогов в системе WEB образование	Учитель информатики (ответственный за заполнение WEB образования) , методист.	Справка, обсуждение С/Д
4. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Работа кружков и дополнительное образование детей, участие родителей в организации данной деятельности	1.Изучение интереса школьников к выбранным кружкам. 2. % охвата школьников кружковой работой и дополнительным образованием. 3. Участие родителей в решении данных задач	Тематический	Работа преподавателей, ведущих кружки и занятость детей во 2-ой половине дня.	1.Посещение занятий кружков. 2.Изучение документации. 3.Соеседование.	Педагог-организатор, социальный педагог.	Справка, малый педсовет
2	Работа педагога-организатора, учителя физкультуры, библиотекаря, социального педагога	Анализ работы всех служб за 1-е полугодие.	Обзорный	Работа педагога-организатора, учителя физкультуры, библиотекаря, социального педагога	Отчет о работе	Директор	Малый педсовет
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Тематический	Документация по питанию Анкетирование	1.Изучение документации. 2.Собеседование с родителями и учащимися	Директор, управляющий совет	Приказ
2	Анализ заболеваемости учащихся в I полугодии	Анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Мониторинг индекса здоровья	1.Изучение документации. 2.Собеседование с классными руководителями	Директор, медработник	Информация
3	Оздоровительная работа в процессе ДО школьников	Результативность работы педагогов ДО по сохранению здоровья школьников, участие родителей в решении данной проблемы	Тематический	Работа педагогов ДО	1.Посещение занятий по ДО 2. Наблюдение. 3.Изучение журнала по ДО	Директор	Справка, собеседование с педагогами
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							

1	Подготовка учащихся 9-11 класса к итоговой аттестации	Подготовка выпускников основной и средней школы к итоговой аттестации	Тематический	Образовательный процесс в 9-11 классе	1.Посещение уроков. 2. Изучение классных журналов. 3.Выполнение программы	Директор, методист	Справка, С/Д (февраль)
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Методическая работа за 1-е полугодие	Анализ результатов работы за 1-е полугодие.	Обзорный	Завуч, руководители МО, творческих групп, педагог-организатор.	Отчет о работе	Директор	С / Д.
2	Работа воспитателя ГКП КМП.	Анализ результатов работы за 1-е полугодие	Тематический	Работа воспитателя	Отчет о работе	Директор	С/Д
4	Переход на новые стандарты учащихся 1,2,3,4,5,6 классов	Анализ работы по переходу на стандарты второго поколения за 1 полугодие, проблемы, затруднения.	Персональный	Работа учителей 1,2,3,4 5,6 классов	1.Изучение документации. 2.Собеседование.	методист	Справка, собеседование.
5	Работа учителя начальных классов Сирачевой А.Н.	Предаттестационный контроль	Персональный	Работа учителя начальных классов Сирачевой А.Н.	1. Посещение уроков 2.Внеклассная работа	методист	Справка
8. Контроль за организацией условий обучения							
1	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия 2016-2017 уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Собеседование	1.Изучение документации. 2.Собеседование с учителями и учащимися.	Ответственный за охрану труда	Административное совещание, справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
ФЕВРАЛЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Организация работы с учащимися, часто пропускающими уроки и их родителями	Анализ результатов работы с учащимися, часто пропускающими уроки.	Тематический	Работа классных руководителей и социального педагога.	1.Изучение результатов 1-го полугодия, классных журналов. 2.Собеседование.	Директор, методист, педагог-организатор.	С/Д.
2	Организация работы с учащимися, стоящими на внутришкольном контроле	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	1.Изучение результатов 1-го полугодия, классных журналов. 2.Собеседование.	Директор, методист, педагог-организатор.	С/Д.

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Классно-обобщающий контроль 4 класса «Формирование УУД учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Работа учителя над формированием УУД учащихся 4 классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 4 классе, проверка школьной документации	1.Посещение уроков 2.Изучение классных журналов 3.Собеседование	Директор, методист	Справка
2	Классно-обобщающий контроль 8 класса «Формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Работа педагогического коллектива над формированием у учащихся 8 класса потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 8 классе, анкетирование	1.Посещение уроков 2.Изучение классных журналов 3.Собеседование	Директор, методист	Справка
3	Тематический контроль 9 класса «Формирование УУД при подготовке к итоговой аттестации»	Организация работы по формированию УУД при подготовке к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классе	1.Посещение уроков. 2. Изучение классных журналов. 3.Выполнение программы	Директор, методист.	Справка, С/Д (февраль)
4	Предметные олимпиады младших школьников	Предметные олимпиады младших школьников.	Тематический	Предметные олимпиады младших школьников.	Изучение итогов предметной олимпиады	методист	Информация Награждение Списки
5	Контроль качества образовательных результатов в начальных классах по литературному чтению и окружающему миру	Мониторинг качества знаний учащихся начальных классов по литературному чтению и окружающему миру.	Тематический (текущий)	Работа учителей начальных классов.	1.Проверочные работы по литературному чтению и окружающему миру за 2.проверка техники чтения учащихся начальных классов.	методист	Справка
6	Качество образовательных результатов по русскому и математике в 9-11 классе.	1. Качество подготовки учащихся 9-11 класса к ОГЭ и ЕГЭ по русскому и математике. 2.Сформированность УУД по предметам 3.Ведение мониторинга знаний учащихся.	Тематический	Работа учителя русского языка и математики в 9-11 классе	РСОКО.	методист	Справка, собеседование с учителями.
7	Контроль за качеством преподавания русского языка, математики в 5 классе	Проверить уровень сформированности УУД в рамках ФГОС	Текущий	Работа учителей русского языка и математики	Контрольные работы	методист	Справка

3. Контроль за школьной документацией							
1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 4,8 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 4,8 классов	Проверка тетрадей обучающихся	методист	Справка
2	Проверка дневников учащихся 4,8 классов	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся 4,8 классов	Проверка дневников учащихся 4,8 классов	методист	Справка
3	WEB образование,электронный журнал	Выполнение требований к заполнению, наполнение системы необходимой информацией.	Фронтальный	WEB образование,электронный журнал	Изучение работы педагогов в системе WEB образование	Учитель информатики (ответственный за заполнение WEB образования) , методист.	Справка, обсуждение С/Д
4. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Воспитание ответственного отношения школьников к учебе	Развитие познавательного интереса учащихся через предметные кружки и мероприятия Роль семьи в решении данной проблемы	Тематический	Работа классных руководителей и учителей по вовлечению школьников предметные кружки и мероприятия	1.Журналы кружковой работы. 2.Собеседование. 3. Наблюдение.	Педагог-организатор	Справка. С/Д.
2	2.Контроль работы библиотеки	1. Работа библиотеки как информационного центра. 2.Уровень удовлетворенности педагогов, учащихся и родителей работой библиотеки.	Тематический	Работа библиотеки	1.Анкетирование педагогов, учащихся, родителей. 2.План работы библиотеки как информационного центра и его реализация. 3.Посещаемость библиотеки учащимися.	Директор, методист.	Справка С/Д.
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Психологическое состояние учащихся 1 и 5 класса.	Анализ второго этапа адаптации: ДОУ – НШ. и НШ – ОШ Роль семьи на этапах адаптации	Тематический	Работа учителя 1-го класса, учителей предметников 5 класса	1.Изучение рисунков. 2.Наблюдение. 3.Беседы с учащимися.	методист	Справка, собеседование с учителями 1 кл. и 5 класса
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							

1	Подготовка к ГИА.	Анализ работы консультаций по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	Тематический	Работа учителей учебных дисциплин, по которым школьники сдают экзамены по выбору	1.Посещение консультаций 2.Изучение журналов	Директор, методист	Справка
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	1.Уровень методической подготовки учителей (1-6 классы) при переходе на стандарты второго поколения	Оказание методической помощи	Тематический	Работа учителей начальных классов, учителей предметников 5-6 классов	1.Посещение уроков. 2.Поурочное планирование. 3.Выполнение практической части программы.	методист	Справка, собеседование с учителем.
8. Контроль за организацией условий обучения							
1	Домашние задания	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический	Тематический контроль 4, 8 классов	1.Изучение журналов 2.Анкетирование 3.Собеседование	завуч	Справка
							Обобщающее административное совещание при директоре и методисте по работе за месяц, планы и установки на следующий календарный месяц

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
МАРТ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Родители будущих первоклассников Сайт школы	Изучение заявлений	Директор	Информация на сайте школы
2	Посещаемость учащихся	Отслеживание посещаемости учащихся склонных к пропуску уроков, организация работы с их родителями	Обзорный	Работа социального педагога, классных руководителей, учителей предметников.	Изучение классных журналов	Директор	Собеседование

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Контроль качества образовательных результатов по математике, русскому языку в 9 и 11 классах.	1. Подготовка к итоговой аттестации учащихся. 2.Сформированность УУД 3. Формы, методы и средства управления познавательной деятельностью учащихся, используемые на уроках математики и русского языка. 4. Выполнение программы и ее практической части. 5. Мониторинг пробелов и коррекции знаний учащихся.	Тематический	Работа учителей русского языка и математики в 9 и 11 классах по подготовке школьников к экзаменам.	1.Посещение уроков и факультативов. 2.Контрольные срезы. 3.Анализ результатов районных олимпиад. 4.Анализ результатов пробных ОГЭ и ЕГЭ 5.Мониторинг пробелов и коррекции знаний учащихся	методист	Справка, С / Д
2	Состояние преподавания «Технология» в 7,8 классе	Выявить уровень преподавания	Персональный	Учитель технологии	Посещение уроков, планирование	методист	Справка
3	Состояние преподавания предметной линии «ИЗО в 5,6 классе	Выявить, как осуществляется преподавание	Диагностический	Учитель ИЗО	Посещение уроков, планирование	методист	Справка
4	Контроль за наполнением школьного сайта	Актуальность, полнота размещенной информации	Фронтальный	Школьный сайт	Изучение наполнения школьного сайта необходимой информацией	Директор	Справка
5	Изучение выполнения ФГОС для обучающихся с ОВЗ 1 класса	Контроль выполнения ФГОС для детей с ОВЗ	Тематический (промежуточный контроль)	Качество работы учителя 1 класса Котельниковой Т.В.	Посещение уроков, внеурочной деятельности, изучение адаптивных программ	Методист, директор	Справка, обсуждение С/Д
3. Контроль за школьной документацией							
1	Проверка классных журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам в 1-11 классах. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению классных журналов и оценке знаний учащихся 2-11 классов. Выполнение программы и ее практической части учебных предметов.	Тематический	Учителя 1 -11 классов	1. Изучение классных журналов, тематических планов.	методист	Справка
2	Контроль за ведением портфолио в 1-6-х классах	Проверить ведение портфолио и контроль за ними	Предупредительный	Выборочно по классам		Педагог - организатор	Справка
3	WEB образование,электронный журнал	Выполнение требований к заполнению, наполнение системы необходимой информацией.	Фронтальный	WEB образование,электронный журнал	Изучение работы педагогов в системе WEB образование	Учитель информатики (ответственный за заполнение WEB образования)	Справка, обсуждение С/Д

						, методист.	
4. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Предметные кружки и недели	Работа педагогического коллектива по развитию познавательного интереса учащихся через метапредметные связи Роль семьи в организации ДО	Тематический	Учителя, классные руководители	Посещение внеклассных мероприятий, предметных кружков.	Педагог-организатор	Справка, малый педсовет.
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнение списков учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 9, 11 классов	Изучение заявлений	методист	Списки учащихся по предметам
6.Контроль за организацией условий обучения							
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики и спортивном зале	Предупреждение травматизма в спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики и спортзале	1.Изучение документации. 2.Собеседование с учителями и учащимися.	Директор, ПК	Справка, С/Д.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
АПРЕЛЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти.	Сравнительный анализ качества знаний учащихся за 3-ю четверть .	методист	Справка, малый педсовет
2	Индивидуальные занятия с учащимися при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	Организация подготовки к ОГЭ и ЕГЭ учащихся 9, 11 классов Роль семьи в подготовке учащихся к ГИА.	Тематический	Работа учителей предметников по подготовке учащихся к экзаменам по выбору.	1.Собеседование. 2.Наблюдение.	Директор	Малый педсовет
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Подготовка к ГИА	1.Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ 9, 11 классах. 2.Сформированность УУД по предметам 3.Организация повторения и	Тематический	Работа учителей 9, 11 классов.	1.Посещение уроков в 9, 11 классах. 2.Посещение факультативов в 11 классе.	методист	Справка, С/Д.

		подготовки к экзаменам. 4. Организация работы с претендентами на медаль. 5. Дифференцированный подход к учащимся при подготовке к экзаменам			3.Анализ результатов пробных ЕГЭ по русскому языку и математике в 11 классе. 4. Внутришкольное тестирование по русскому языку и математике в 9,11 классе в форме ОГЭ и ЕГЭ.		
2	Подведение промежуточных итогов преподавания курса «Основы религиозных культур и светской этики»	Изучить уровень преподавания и знаний учащихся по курсу «Основы религиозных культур и светской этики».	Комплексный	Проведение промежуточных итогов	Посещение уроков, документация	Методист Учитель начальных классов	Обсуждение на малом педсовете
2. Контроль за школьной документацией							
1	Выполнение программы предметных курсов в 9, 11 классах.	Выполнение программы и выявление причин отклонений от тематического планирования.	Тематический	Работа учителей ведущих предметные курсы	1.Изучение тематических планов и классных журналов. 2.Собеседование.	Директор	Справка
2	Подготовка к ГИА	Определение экзаменов по выбору учащимися 9 и 11 классов.	Тематический	Заявления учащихся	1.Анализ заявлений учащихся 9 и 11 классов о сдаче экзаменов по выбору. 2. Собеседование с учащимися.	методист	Справка, составление расписания экзаменов.
3.	Протоколы родительских собраний о проведении ОГЭ и ЕГЭ	Пути изучения с родителями инструкции об экзаменах	Тематический	Работа классных руководителей 9 и 11 классов по организации изучения родителями инструкции о ГИА.	Проверка протоколов родительских собраний 9 и 11 классов.	директор	С/Д
4	Проверка контрольных тетрадей учащихся 1-11 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные тетради учащихся 1-11 классов	Проверка тетрадей обучающихся	методист	Справка
	WEB образование,электронный журнал	Выполнение требований к заполнению, наполнение системы необходимой информацией.	Фронтальный	WEB образование,электронный журнал	Изучение работы педагогов в системе WEB образование	Учитель информатики (ответственный за заполнение WEB образования)	Справка, обсуждение С/Д

						, методист.	
4. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	1.Работа с нормативными документами по ГИА	Работа классных руководителей с учащимися и родителями по изучению инструкции по ГИА	Тематический	Работа классных руководителей 9 и 11 классов	1.Изучение протоколов классных часов и родительских собраний по изучению инструкции по ГИА. 2.Беседа с классными руководителями 9 и 11 классов.	Директор	С / Д.
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Психологическое состояние учащихся 1 и 5 классов	1.Результаты коррекционной работы с учащимися 1 и 5 классов. 2. Итоговый контроль адаптации: ДОУ – НШ, НШ – ОШ. 3. Роль семьи при коррекционной работе	Тематический	Работа учителей 1 и 5классов и специалистов педагогической поддержки.	1.Наблюдение. 2.Беседа с учащимися. 3.Анкетирование. 4.Обследование учащихся	Методист, социальный педагог.	Справка
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Подготовка к ГИА.	Анализ работы консультаций по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	Тематический	Работа учителей учебных дисциплин, по которым школьники сдают экзамены по выбору	1.Посещение консультаций 2.Изучение журналов	Директор, методист	Справка
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Работа творческих групп учителей начальных классов, 5,6 класса по реализации стандартов 2 поколения	Выполнение плана работы творсечких групп по введению стандартов второго поколения	Обзорный	Работа педагогов, реализующих введение новых стандартов	Изучение документации Собеседование анкетирование	методист	Справка
8. Контроль за организацией условий обучения							
1	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в пищеблоке, туалетах, лаборантских, медицинских кабинетах, подвальных и	Выполнение санитарно-гигиенических норм	Тематический	Помещения школы: пищеблок, туалеты, лаборантские, медицинский кабинет, подвальные	Изучение документации Собеседование	Директор	Административное совещание, информация

	складских помещениях			и складские помещения			
							Обобщающее административное совещание при директоре и методисте по работе за месяц, планы и установки на следующий календарный месяц

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
МАЙ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	1.Успеваемость учащихся из группы риска	Ликвидация пробелов знаний учащихся Роль семь в ликвидации пробелов знаний учащихся	Обзорный	Работа учителей с учащимися из группы риска	1.Изучение классных журналов. 2.Собеседование.	Директор	Приказ
2	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Учащихся «группы риска» и дети из неблагополучных семей	1.Анкетирование 2.Собеседование	Социальный педагог, педагог организатор	Банк данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	1. Контроль качества образовательных результатов на промежуточной аттестации (переводные КМС).	Уровень предметных достижений учащихся НШ, ОШ, СШ. Сформированность УУД по предметам	Тематический	Качество работы учителей	1. КМС по предметам. 2.Анализ результатов КПС.	методист	Справка, МО учителей начальных классов, малый педсовет.
2	ГКП	Подготовка детей старшего дошкольного возраста к обучению в 1 классе Роль семьи в данном направлении	Тематический	Работа воспитателя ГКП	1.Посещение занятий 2.обследование готовности детей к школе 3. собеседование	методист	Справка, собеседование.
3	Проверка техники чтения	Уровень сформированности	Персональный	Результаты работы	Индивидуальное	Педагоги 1-4	Справка

	во1-4 классах	правильного, выразит., беглого сознательного чтения на конец года		педагогов 1-4 класса	прослушивание учащихся	классов методист	
4	Результаты мониторинга личностных, метапредметных, предметных универсальных учебных действий учащихся 1-6 классов	Итоги мониторинга	Административный	Результаты работы педагогов 1-6 классов	Мониторинг	методист	Справка
3. Контроль за школьной документацией							
1	Классные журналы	Выполнение учебных программ	Фронтальный персональный	Классные журналы	1.Изучение классных журналов. 2.Собеседование.	методист	Протокол малого педсовета Собеседование
2	Журналы предметных курсов	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Фронтальный персональный	Рабочие программы курсов по выбору и элективных учебных предметов, журналы элективных учебных предметов	1.Изучение классных журналов. 2.Собеседование.	методист	Протокол малого педсовета Собеседование
3	WEB образование,электронный журнал	Выполнение требований к заполнению, наполнение системы необходимой информацией.	Фронтальный	WEB образование,электронный журнал	Изучение работы педагогов в системе WEB образование	Учитель информатики (ответственный за заполнение WEB образования), методист.	Справка, обсуждение С/Д
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Организация обучения учащихся на дому с учётом их физического и психического развития	Проведение мониторинга успеваемости учащихся, обучающихся на дому, с учётом их физического и психического развития	Тематический	Качество работы педагога 1 класса	1 Мониторинг 2.Анкетирование 3.Собеседование	методист, социальный педагог	Административное совещание Справка,приказ
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Подготовка к ГИА.	Анализ работы консультаций по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	Тематический	Работа учителей учебных дисциплин, по которым школьники сдают экзамены по выбору	1.Посещение консультаций 2.Изучение журналов	Директор, методист	Справка
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
3	Работа с учителями,	Проведение инструктажа по	Персональный	Заявления учителей,	Собеседование	Завуч	Собеседован

	подавшими заявления на аттестацию в 2017-2018 учебном году	подготовке материалов к аттестации		которые будут аттестовываться на I и высшую категории в 2017-2018 учебном году			ие
							Обобщающее административное совещание при директоре и методисте по работе за месяц, планы и установки на следующий календарный месяц

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
ИЮНЬ							
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Изучение классных журналов и данных учителей о выполнении программы	директор	Собеседование, справка
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Изучение классных журналов и данных учителей о выполнении программы	методист	Собеседование, справка, приказ по школе
2. Контроль за школьной документацией							
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Изучение документации	Методист, директор	Собеседование, справка

		учащихся					
2	Журналы дополнительного образования	Выполнение рабочих программ педагогами дополнительного образования	Тематический персональный	Журналы дополнительного образования	Изучение документации	Педагог - организатор	Собеседование, справка
3	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Изучение документации	Методист	Собеседование, справка
4	Контроль за наполнением школьного сайта	Актуальность, полнота размещенной информации	Фронтальный	Школьный сайт	Изучение наполнения школьного сайта необходимой информацией	Директор	Справка
5	Журналы индивидуального обучения	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	Тематический персональный	Журналы индивидуального обучения	Изучение документации	Методист	Собеседование, справка
3. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся							
1	Анализ воспитательной работы в 2016-2017 учебном году	Составление анализа воспитательной работы в 2016-2017 учебном году	Фронтальный обобщающий	Мониторинг План работы школы на 2017-2018 учебный год	1.Анкетирование. 2.Изучение документации.	Педагог-организатор	Анализ работы за год, педсовет.
2	Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организация летнего труда и отдыха учащихся. Размещение информации на школьном сайте и в СМИ.	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	1.Анкетирование. 2.Изучение документации.	Педагог-организатор	Приказ Информация о летней занятости детей
3	Организация работы профильных и трудовых отрядов	Организация летнего труда и отдыха учащихся. Размещение информации на школьном сайте и в СМИ.	Тематический	План работы профильных и трудовых отрядов и его выполнение	1.Анкетирование. 2.Изучение документации.	Педагог-организатор	Приказ Информация о летней занятости детей
4. Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации							
1	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов. Обращения в конфликтную комиссию школы.	Анализ результатов ГИА.	Директор, методист	Приказы
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Подготовка анализа работы школы в 2016-2017 учебном году и плана работы на 2017-2018 учебный год	Анализ работы школы за 2016-2017 учебный год	Фронтальный	План работы школы на 2017-2018 учебный год	Изучение документации.	Анализ результатов ВШК, методической работы	Директор, методист, педагог-организатор, социальный педагог.