**Технология 10 класс**

**Пояснительная записка**

Рабочая программа составлена на основании Положения о рабочей программе, разработанного в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. № 373, «Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей» утверждённых на заседании Научно методического совета по дополнительному образованию детей Минобразования России от 03.06.2006г., Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом МАОУ «Ивановская СОШ».

Настоящая рабочая программа разработана на основе Федерального Государственного стандарта, примерной программы основного общеобразовательного образования. Рабочая программа     ориентирована на   использование учебников  
Технология: Учебник для учащихся 10 класса 2-е изд., В.Д.Симоненко. М.Вентана-Граф2006г.

Одна из важнейших социальных функций школы состоит в обеспечении развития и реализации способностей учащихся, их социализации, приобщения к культуре и профессионального самоопределения.

Данный курс технологии состоит из трёх частей: компьютерные технологии; технология решения творческих задач; технология профессионального самоопределения и карьеры.

Современные профессии, предлагаемые выпускникам учебных заведений, становятся всё более интеллектоёмкими. Информационные технологии, предъявляющие высокие требования к интеллекту работников, занимают лидирующее положение на международном рынке труда.

Умение для любой предметной области выделить систему понятий, представить их в виде совокупности атрибутов и действий, описать алгоритмы действий и схемы логического вывода улучшает ориентацию человека в этой предметной области и свидетельствует о его развитом логическом мышлении.

Каждый день в любой деятельности перед человеком возникают всевозможные проблемы и нужно уметь справляться с ними так, чтобы в результате и мир, и человек стали совершеннее.

Для этого необходимо учиться видеть и осознавать каждую проблему как задачу, для решения которой надо найти свои, оптимальные способы, т.е. разработать продуктивную технологию, «ноу-хау» (что буквально переводится как «знаю как»).

Технологический подход к жизненным и производственным задачам требует постоянного развития творческих способностей личности. В курсе рассмотрены некоторые методы решения творческих задач и методы оценки характеристик способности к творчеству, а также приёмы развития творческих способностей.

Курс направлен на социальную защиту учащихся в условиях рыночной экономики. Содержание курса призвано содействовать профессиональному самоопределению учащихся, реализации индивидуального потенциала, достижению сбалансированности между профессиональными интересами школьника, его психофизическими особенностями и возможностями рынка труда.

Призван помочь сориентироваться в сложном мире труда, соотнести свои личностные особенности с требованиями, которые предъявляет интересующая их профессия в условиях выполнения профессиональных проб, которые проводятся параллельно изучению теоретической части курса по пяти основным типам профессий: «человек-человек», «человек – техника», «человек-природа», «человек-знаковая система», «человек-художествееный образ». Способствовать их профессиональному самоопределению на основе приобретения непосредственного опыта участия в разнообразной социально значимой деятельности.

Формирование общетехнических и общетрудовых знаний в области компьютерных технологий даёт представление о мире профессий; воспитывает общественно ценные мотивы выбора профессии и трудолюбие; содействует развитию технологического мышления, творческого отношения к действительности, стремления к созиданию, проявлению индивидуальности у каждого обучающегося.

Упор сделан на развитие у учащихся творческого потенциала и самостоятельности, становление и профессиональное самоопределение личности. В основу положен проектный подход, обеспечивающий использование при выполнении практических работ и изготовление объектов труда.

Для выполнения различных трудовых заданий, творческих практических работ использован комплексный обучающий метод – метод проектов, который позволяет в большей степени проявить самостоятельность обучающимся в принятии решений, обеспечить формирование умений и навыков конструировать, планировать, организовывать и контролировать свой труд.

Выполнение проектов совмещено с предварительным изучением обучающимися необходимых теоретических сведений, а также их подготовкой в области конструирования, решения творческих изобретательских задач. Выполнение творческих проектов рассматривается как один из эффективных способов трудового воспитания и технологического образования.

В ходе выполнения проектов у учащихся должна выработаться и закрепиться привычка к анализу потребительских, экономических, экологических и технологических ситуаций. Важно сформировать способность оценивать идеи исходя из реальных потребностей, материальных возможностей, научиться выбирать наиболее технологичный, экономичный, отвечающий требованиям дизайна и потребностям школы и рынка вариант их реализации.

Курс рассчитан на учеников, имеющих базовую подготовку по информатике, и предполагает широкое применение ПК. Навыки использования информационных технологий предполагают умения работать с готовыми программными средствами: информационно-поисковыми системами, редакторами текстов и графическими редакторами, электронными таблицами и другими пакетами прикладных программ.

В учебном плане на изучение Технологии отведён 1час в неделю. Всего – 34 часа.

**Цели курса:**

заложить основы подготовки учащейся молодёжи к трудовой деятельности в новых экономических условиях;

формирование компетентной социально-адаптированной, конкурентно способной, культурно-развитой личности;

способствовать воспитанию и развитию инициативной, творческой личности, процессу её самоопределения и самореализации в будущей карьере.

**Учебно- тематический план**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование разделов | Кол.часов | В том числе | | |
| Лаборат. работ | Практич. работ | Контрольн. работ |
| 1 | Основы предпринимательства. | 17 |  |  |  |
| 2 | Имидж и этикет современного делового человека | 7 |  |  |  |
| 3 | Информационные технологии | 10 |  |  |  |
|  | ИТОГО | 34 |  |  |  |

**Содержание учебного предмета.**

В основе рабочей программы обучения Технологии в 10 общеобразовательном классе лежит программа под редакцией В. Д. Симоненко [1].

Программа включает в себя три раздела:

*Основы предпринимательства* - Нравственные и деловые качества предпринимателя. Тест на выявление и оценку предрасположенности к предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательства в России. Виды ресурсов производства. Факторы производства. Понятие о трудовом коллективе. Контрактная форма найма. Понятие о производительности труда. Понятие об оплате труда. Системы оплаты труда: повременная и сдельная, договорная. Налоги. Их значение в развитии страны. Виды налогов. Льготы по налогообложению. Ответственность налогоплательщика.

Виды предпринимательской деятельности. Нормативная база предприятия. Организация и уровни управления на предприятии. Понятие о менеджменте, его целях и задачах. Понятие о маркетинге. Методика поиска рынков сбыта товаров и услуг. Прямые и косвенные затраты.

Понятие о себестоимости товаров и услуг. Пути снижения себестоимости продукции. Понятие о предпринимательской идее. Технология претворения предпринимательской идеи в проект. Понятие о бизнес-плане и его целях. Резюме.

*Имидж и этикет современного делового человека* - Имидж и дизайн офиса. Имидж сотрудников. Служебно-деловой этикет. Секретарь-референт и его роль в офисе. Творческий проект «Вывеска для офиса». Защита проектов.

*Информационные технологии* - Техника для телефонной связи. Мобильные средства связи. Печатающие устройства, подключаемые компьютером. Сетевые коммуникации на основе компьютерной техники. Всемирная компьютерная сеть «Интернет» Компьютерная поддержка предпринимательства. Информационные технологии в маркетинге. Информационные технологии в швейном производстве и рукоделии. Возможности использовании компьютерной техники в офисах фирм. Творческий проект «Компьютерная открытка –поздравления»

**Перечень знаний и умений, формируемых у учащихся**

**Учащиеся должны знать:**

-место предпринимательства в экономической структуре общества;

-принципы и формы предпринимательства, источники его финансирования;

-условия прибыльного производства;

-роль менеджмента и маркетинга в деятельности предпринимателей;

-этикет современного делового человека;

-иметь понятия о имидже сотрудников и дизайне офиса;

-роль информационных технологий в маркетинге;

-возможности использования компьютерной техники в офисах фирм.

**Учащиеся должны уметь:**

-выдвигать деловые идеи;

-изучать конъюнктуру рынка, определять себестоимость произведенной продукции, разрабатывать бизнес-план;

-соблюдать правила безопасности труда;

-находить нужную информацию в разных источниках, анализировать, исследовать и перерабатывать её;

-оценивать результат своей деятельности и деятельности одноклассников.

**Календарно-тематическое планирование**

**10 класс**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема раздела.**  Тема урока. | **Кол-во часов** | **Дата** | **Виды деятельности.**  **Прогнозируемый результат.** | **Задание** | **коррекция** |
| **I** | **Основы предпринимательства** | **17** |  |  |  |  |
| 1 | Предпринимательство в экономической структуре общества. Субъекты предпринимательства. Сущность, цели, задачи. Пр. работа. | 1 |  | Знакомство с основными понятиями раздела.  Работа с учебником, практическая работа.  Знать: Смысл предприниматель-ства и бизнеса. Условия необходимые для развития предпринимательства. Качества предпринимателя. | §1 стр.7-13  Пр.раб.№1 |  |
| 2 | История становления предпринимательства в России. | 1 |  | Знакомство с основными понятиями темы урока.  Поиск информации, практическая работа.  Знать: Зарождение в России предпринимательской деятельности. Кодекс «Русской правды» | §2стр.14-17  Пр.раб.№2 |  |
| 3 | Ресурсы и факторы производства. | 1 |  | Использование в работе имеющихся знаний. Поиск информации, практическая работа.  Знать: Роль предпринимателя в рациональном использовании ресурсов производства. | §3 стр.18-21  Пр.раб.№3 |  |
| 4 | Трудовой коллектив. Производительность и система оплаты труда. | 1 |  | Знакомство с основными понятиями темы урока.  Поиск информации, практическая работа.  Знать: Основные права и обязанности трудового соглашения. | §4 стр.22-27  Пр.раб.№4 |  |
| 5 | Налогообложение в России | 1 |  | Знакомство с основными понятиями темы урока.  Поиск информации, практическая работа.  Знать: Виды налогов. Для чего государство взимает налоги?. | §5 стр.28-36  Пр.раб.№5 |  |
| 6 | Предпринимательская фирма | 1 |  | Изучение форм предпринимательской деятельности, практическая работа.  Знать: Формы предпринимательской деятельности | §6 стр.37-47  Пр.раб.№6 |  |
| 7 | Менеджмент в деятельности предпринимателя. | 1 |  | Знакомство с основными понятиями темы урока.  Поиск информации, практическая работа.  Знать: Основные требования Устава, подержание пакета документов. | §7 стр.47-50  Пр.раб.№7 |  |
| 8 | Организация и уровни управления на предприятии. | 1 |  | Знакомство с основными понятиями темы урока.  Поиск информации, практическая работа.  Знать: Структуру управления предприятия. Цели менеджера предприятия. | §8 стр.50-55  Пр.раб.№8 |  |
| 9 | Маркетинг в деятельности предприятия. | 1 |  | Знакомство с основными понятиями темы урока.  Поиск информации, практическая работа.  Знать: Сущность и стратегии маркетинга. Процесс управления маркетингом. | §10стр.63-68  Пр.раб.№10 |  |
| 10 | Себестоимость продукта | 2 |  | Знакомство с основными понятиями темы урока, практическая работа.  Знать: Понятие о себестоимости продукта. Цены товаров и услуг. Реализация товаров и услуг. Реклама. | §11стр.68-93  Пр.раб.№11,12,13 |  |
| 11 | Предпринимательская идея | 1 |  | Изучение сущности предпринимательской идей,пр.р  Знать: Сущность предпринимательской идей. Основные критерии отбора прибыльной идей. Факторы реализации предпринимательской идей. | §12  стр.94-106  Пр.раб.№14 |  |
| 12 | Бизнес-план | 1 |  | Знакомство с основными понятиями, практ. раб.  Знать: Основные разделы бизнес- плана. Основные разделы финансового отчета. | §13  стр.107-112  Пр.раб.№15 |  |
| 13 | Бизнес-план ученической «компании», «мастерицы» | 1 |  | Составление плана. Разбор плана компании.  Знать: Описание плана ученической компании. | §14  стр.112-116 |  |
| 14 | Творческий проект «Мое собственное дело» | 2 |  | Поиск информации, практическая работа.  Знать: Основные области производства товаров. Цель бизнес-плана. Финансовый план. | §15  стр.116-132 |  |
| **II** | **Имидж и этикет современного делового человека** | **7** |  |  |  |  |
| 16 | Имидж офиса | 1 |  | Знакомство с основными понятиями, практ. раб.  Знать: Технологии имиджирования. Модель формирования имиджа организации. | §16  стр.133-136 Разработать составл. имиджа собственной фирмы |  |
| 17 | Дизайн офиса | 1 |  | Поиск информации, практическая работа.  Знать: Визитную карточку офиса. | §17  стр.136-142  Разработать эмблему фирмы. |  |
| 18 | Имидж сотрудников | 1 |  | Знакомство с основными понятиями, практ. раб.  Знать: Составляющие имиджа сотрудников. Сущность понятия «имидж сотрудника» | §18  стр.142-148 |  |
| 19 | Служебно-деловой этикет. | 1 |  | Знакомство с основными понятиями, практ. раб.  Знать: Понятия «этикет», этика, нормы, морали. Значение «соблюдение субординации». | §19  стр.149-155  Пр.раб. №16 |  |
| 20 | Секретарь-референт. Его роль в офисе. | 1 |  | Изучение роли секретаря в офисе.  Знать: Профессиональные качества секретаря. Основные правила ведения телефонных переговоров секретарем. Основные обязанности секретаря светского характера. | §20  стр.156-164 |  |
| 21 | Творческий проект «Вывеска для офиса». Защита проектов. | 2 |  | Составить документацию творческого проекта. Защитить проект. |  |  |
| **III** | **Информационные технологии** | **10** |  |  |  |  |
| 22 | Техника для телефонной связи. | 1 |  | Знакомство с основными понятиями, практ. раб.  Знать: Аналоговые и цифровые телефоны. Беспроводные телефоны. Автоответчики. АОН | §22  стр.173-179  Пр.раб. №17 |  |
| 23 | Мобильные средства связи. | 1 |  | Знакомство с основными понятиями, практ. раб.  Знать: Что такое сотовая связь. Что такое пейджиковая связь. Для чего принимают роуминг. | §23  стр.180-183  Пр.раб. №18 |  |
| 24 | Печатающие устройства, подключаемые компьютером. | 1 |  | Изучение принципов работы принтера.  Знать: Типы принтеров. Принципы печати матричного, струйного и лазерного принтеров. | §26  стр.188-192  Пр.раб. №19 |  |
| 25 | Сетевые коммуникации на основе компьютерной техники. | 1 |  | Знакомство с основными понятиями, практ. раб.  Знать: Что такое телекоммуникации. Отличия между локальной и глобальной сетью. Типы сетей для соединения компьютеров. Устройства необходимые для соединения компьютеров. Типы связи. | §27  стр.192-196  Пр.раб. №20 |  |
| 26 | Всемирная компьютерная сеть «Интернет» | 1 |  | Знакомство с основными понятиями, практ. раб.  Знать: Что называют доменом. Значение электронной почты. Что такое WWW. Как называют поставщиков сетевых услуг. | §28  стр.196-201 |  |
| 27 | Компьютерная поддержка предпринимательства. | 1 |  | Знакомство с основными понятиями, практ. раб.  Знать: Виды услуг предоставляемые internet. Что такое электронная почта, из чего состоит адрес электронной почты. | §29  стр.201-204  Пр.раб. №21 |  |
| 28 | Информационные технологии в маркетинге. | 1 |  | Знакомство с основными понятиями, практ. раб.  Знать: Что является инструментом ведения списка. Преимущества факс-модема. | §30  стр.205-209  Пр.раб. №22 |  |
| 29 | Информационные технологии в швейном производстве и рукоделии. | 1 |  | Знакомство с основными понятиями, практ. раб.  Знать: Автоматизированный процесс изготовления одежды в швейном производстве. Этапы автоматизированного конструирования. Использование компьютера в домашнем рукоделии. | §31  стр.209-214  Пр.раб. №23 |  |
| 30 | Возможности использовании компьютерной техники в офисах фирм. | 1 |  | Разрабатывание плана компьютерного обеспечения офиса.  Знать: Офисные принадлежности которые можно заменить компьютерной техникой. Прикладные программы которые можно использовать в учебной программе. | §32  стр.215-218  Разработать план компью-терного обеспечения офиса. |  |
| 31 | Творческий проект «Компьютерная открытка –поздравления» | 1 |  | Осуществление схемы проекта. Чтение технологической карты выполненной работы. |  |  |
|  | **Итого** | **34** |  |  |  |  |

**Учебно-методическое обеспечение для учителя**

Технология : Учебник для учащихся 10 класса общеобразовательных учреждений / Под редакцией В. Д. Симоненко . — М.: Вентана-Граф, 2005.

Профильный курс “Машинопись и основы делопроизводства” ( Технология , профильная подготовка). 9-11 классы / сост. Н. К. Лебедянцева. —Волгоград: Учитель – АСТ, 2005.

Монахов М. Ю. Учимся проектировать на компьютере. Элективный курс: Практикум. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005.

Бешенков С. А., Ракитина Е. А. Информатика. Учебник для 10 -го класса . — М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2001.

Монахов М. Ю. Учимся проектировать на компьютере. Элективный курс: Практикум. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005.

Дополнительная литература для ученика:

10 класс:

1. Балабанов И.Т. Основы финансового менеджмента. Как управлять капиталом? – М.: Финансы и статистика, 1995г.

2. Верхан П.Х. Предприниматель: Перв. С нем. – Минск: ЭРИДАН, 1992г.

3. Евменова Г.М., Кнышова Л.М., Попова Т.Л., Меньшикова О.И. Предпринимательство для всех. – М.: просвещение, 1994г.

4. Казаков А.П. Школьнику о рыночной экономике. Учебное пособие для старшеклассников. – М.: Общество «Знание», 1993г.

5. Симоненко В.Д. Методика обучения учащихся основам предпринимательства.- Брянск; Издательство БГПИ, 1994г.

6. Симоненко В.Д. Основы предпринимательства, - Брянск, 1994г.

7. Фрейкман Е.Ю. Экономика и бизнес. Начальный курс: Учебное пособие для учащихся 10-11 классов, - М.: Начало-Пресс, 1993г