**План**

**спортивно – массовых, физкультурно – спортивных и социально – значимых мероприятий школьного спортивного клуба «Чемпион» на 2020 – 2021 уч. год**

Цель работы ШСК:

·         повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;

·         удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;

Задачи:

1.     реализовать образовательные программы дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;

2.     вовлекать обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

3.     проводить школьные спортивно-массовые мероприятия и соревнования;

4.     подготовить команды обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях;

5.     организовать различные формы активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;

6.     пропагандировать здоровый образ жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

7.     создать нормативно-правовую базу.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Содержание деятельности** | **Срок** | **Ответственные за исполнение** |
| ***Организационная деятельность*** | | | |
| Планирование и организация деятельности ШСК | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2020-2021 уч. год  - составление расписания работы ШСК | Сентябрь | Администрация школы  Руководитель ШСК |
| Создание Совета клуба | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций | Сентябрь | Руководитель ШСК, педагоги ДО |
| ***Методическая деятельность*** | | | |
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | - анализ имеющихся программ ДО;  - выявление круга интересов учащихся ОУ;  - написание программ ДО;  - согласование программ ДО; | Сентябрь | Администрация школы  Руководитель ШСК |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - участие в методических объединениях педагогов ДО;  - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом. | В течение учебного года по плану | Руководитель ШСК, педагоги ДО |
| Участие в конкурсах разного уровня: районных, региональных, федеральных | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;  - подготовка к соревнованиям, состязаниям;  - непосредственное участие в соревнованиях;  - подведение итогов. | В течение учебного года по плану учреждений, проводящих конкурсы и годовому плану ОУ | Руководитель ШСК, педагоги ДО |
| ***Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района (социальное партнерство)*** | | | |
| Связь со школами района | - обмен информацией с сотрудниками ОД других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;  - проведение совместных мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги ДО |
| Связь со спортивными школами района  и области | - контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами ДО физкультурно-спортивной направленности;  - проведение общих мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК. |
| Связь с административными учреждениями района, осуществляющими координационную функцию | - предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК; | В течение учебного года по плану контролирующих учреждений | Руководитель ШСК. |
| ***Осуществление контроля над работой ШСК*** | | | |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | - проверка планов специалистов;  - проверка ведения журналов педагогами ДО. | В течение учебного года по плану контроля | Администрация школы |
| Контроль посещения занятий ДО детьми контроль наполняемости групп | - посещение занятий педагогов с целью контроля;  - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. | В течение учебного года по плану контроля | Администрация школы |
| Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО | - посещение занятий;  - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. | В течение учебного года по плану контроля | Администрация школы |
| Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса дополнительного образования | - посещение занятий;  - проверка отчетной документации;  - анализ детских работ;  - анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО. | В течение учебного года по плану контроля | Администрация школы |
| ***Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа*** | | | |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);  - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;  - проведения мероприятия;  - анализ мероприятия. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги ДО  Классные руководители  Педагог - организатор |
| Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня | - составление плана проведения спортивных соревнований;  - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;  - работа с командами по подготовке к соревнованиям;  - разработка графика соревнований команд;  - проведение соревнований   - подведение итогов. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК  Классные руководители  Педагог - организатор |
| Календарь соревнований Спартакиады школьников | - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;   - работа с командами по подготовке к соревнованиям;    - участие в соревнованиях;   - подведение итогов. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |