

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЛАСТНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКИХ РАБОТ «МЫ ЖИВЕМ В СИБИРИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий регламент определяет порядок организации и проведения областной конференции историко-краеведческих работ «Мы живем в Сибири» (далее – Конференция).

1.2. Цель Конференции: формирование и развитие исследовательских навыков для эффективного личностного развития детей и молодежи Тюменской области.

1.3. Задачами Конференции являются:

- развить познавательную активность обучающихся к окружающему миру и сформировать исследовательскую позицию;
- выявить и поддержать талантливых детей и молодежь в области краеведения;
- повысить уровень подготовки краеведческих исследовательских работ обучающихся Тюменской области;
- поделиться опытом работы по организации исследовательской деятельности обучающихся;
- внедрить современные научные достижения в практику краеведческой работы в образовательных организациях (учреждениях).

2. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Конференция проводится в два этапа:

I этап (муниципальный) – с 1 сентября по 06 декабря 2020 года в муниципальных образованиях Тюменской области,

II этап (областной) – **22-24 декабря 2020 года.**

2.2. Место проведения II этапа: г. Тюмень.

2.3. Формат проведения: **дистанционный.**

3. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Учредитель:

- Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области.

3.2. Организатор:

- Государственное автономное учреждение дополнительного образования Тюменской области «Дворец творчества и спорта «Пионер».

4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ

4.1. Участниками Конференции могут быть обучающиеся образовательных организаций, в том числе учреждений дополнительного образования, члены различных объединений туристско-краеведческой направленности в возрасте 14-18 лет. Возраст участника определяется на момент проведения областного этапа конференции.

4.2. Допускается только индивидуальное участие в Конференции и работы участников с краеведческой тематикой. Исследовательские работы, не удовлетворяющие требованиям данного Положения, не допускаются к участию в Конференции.

4.3. Работы, принимавшие участие в предыдущих конференциях «Мы живем в Сибири» без их доработки в части содержания к участию не допускаются (в них необходимо указать, что является новым в исследовательской работе).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. Конференция проводится в два этапа:

I этап – заочный.

Для участия в Конференции предоставляются тезисы научно-исследовательских работ и сопроводительные документы, подтверждающие возможность участия (заявка (Приложение 5а), согласие на ОПД (Приложение 8, 9)).

Объем тезисов не должен превышать 3 страницы на бумажном и электронном носителях. Текстовый материал должен быть отпечатан через 1,5 интервала, размер шрифта №14 (Times New Roman). Наличие графиков, таблиц, формул и т.п. в тезисах не допускается.

Тезисы должны содержать следующую информацию:

1. Название научно-исследовательской работы;
2. ФИО автора работы;
3. Образовательное учреждение, в котором обучается автор работы;
4. ФИО, должность и место работы научного руководителя;
5. Краткая постановка цели и задач исследования;
6. Основной текст тезисов включает в себя краткое, структурированное описание научно-исследовательской работы;
7. Актуальность исследования, значимость и новизна;
8. Итоги исследования;
9. Список использованной литературы (при наличии).

II этап – дистанционный. Этап проходит в формате защиты исследовательских работ, прошедших заочный отбор, по секциям Конференции в программе ZOOM.

5.2. Секции Конференции:

- «Родословие», «Земляки» (изучение родословных, семейных традиций и обрядов, развитие и поощрение интереса к истории рода, изучение жизни и деятельности земляков);
- «Образование: история и современность» (изучение истории образовательных учреждений, учительства и ученичества);
- «Этнография. Народная культура» (изучение материальной и духовной культуры народов, их семейного и общественного уклада, хозяйственных занятий, обычаев, традиций, фольклора, языков, топонимов, личных имен и др.);
- «Военная история России» (изучение военной истории на местном краеведческом материале, увековечение памяти земляков);
- «Летопись родного края» (изучение истории и природы родного края с древнейших времен до сегодняшнего дня, составление летописи наших дней, изучение отдельных, наиболее ярких или малоизвестных исторических событий, природных явлений или воссоздание общей истории края).

5.3. Публичное выступление (презентация) по продолжительности не должно превышать 7 минут. Объем исследовательской работы – до 10 страниц текста и 10 страниц Приложений. В Приложения рекомендуется включить иллюстрации, графики, таблицы, фотоматериалы и др.

5.4. Структура работы должна соответствовать требованиям, предъявляемым к структурам научно-исследовательских работ и иметь: титульный лист, содержание, введение, основную часть, включающую теоретическую и практическую части, заключение, список использованной литературы, приложения.

5.4.1. Титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями (Приложение 5б).

5.4.2. В Содержании приводятся разделы работы с указанием страниц.

5.4.3. Во Введении необходимо сформулировать: проблему, цель и задачи работы; обосновать ее актуальность; провести краткий обзор литературных источников по проблеме исследования; указать место и сроки проведения исследования; дать характеристику району исследования.

5.4.4. В Основной части описываются теоретические аспекты изучаемой темы, приводится подробное описание проведенного исследования, далее излагаются полученные результаты.

5.4.5. Заключение содержит основные Выводы, к которым автор пришел в процессе анализа полученных результатов (краткие ответы на вопросы, поставленные в задачах), определяется теоретическое и (или) практическое значение работы. Намечены дальнейшие перспективы работы и даны практические рекомендации, проистекающие из данного исследования. Также отмечены люди, помогавшие в выполнении работы.

5.4.6. Список использованной литературы должен быть оформлен в соответствии с правилами составления библиографического списка. Номер ссылки в тексте должен соответствовать порядковому номеру источника в списке.

5.4.7. В Приложении помещаются дополнительные материалы, необходимые для более полного представления работы (фактические и числовые данные, имеющие большой объем, рисунки, диаграммы, схемы, карты, фотографии и т.д.).

Секции будут проводиться в разные дни, а именно:

22 декабря 2020 г. – секции «Родословие», «Земляки»,

23 декабря 2020 г. – секции «Образование: история и современность», «Военная история России»,

24 декабря 2020 г. – секции «Летопись родного края», «Этнография. Народная культура», подведение итогов конференции.

Дата проведения конкретной секции может быть изменена организаторами после составления списков участников, прошедших заочный этап (с предварительным уведомлением участников информационным письмом не позднее даты проведения Конференции).

6. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

6.1. Защита исследовательской работы на очном этапе оценивается экспертным жюри по секциям Конференции.

6.2. Критерии оценки тезисов исследовательских работ заочного этапа:

6.2.1. Указана вся информация согласно п.5.1. регламента Конференции.

6.2.2. Раскрытие темы, достижение результатов, заданных целью. Реализация ведущего замысла, доказательство (опровержение) гипотезы. Раскрытие точки зрения автора по исследуемой проблеме, творческий подход к ее решению.

6.2.3. Основные формулировки собственных результатов исследования в виде утверждения (выводы), содержащие то новое и существенное, что составляет научные и практические результаты проведенной работы.

6.2.4. Соответствие стиля текста работы требованиям научного изложения. Использование специальной лексики, терминологии, состоящих из слов с точно определенным значением.

6.3. Критерии оценки презентации исследовательской работы и выступления (доклада) очного этапа:

6.3.1. Устное выступление (7 минут).

Доклад демонстрирует ясное представление о работе, ее структуре, итогах и достоинствах.

Раскрытие темы, представление основного содержания работы, идеи и итогов. Логика изложения доклада. Компетентность в проблеме исследования.

Обозначение в выступлении проблемы, актуальности, цели, задач, объекта, предмета, гипотезы, методов, выводов по теоретической и практической части, значимости исследования, заключения.

Примечание: Выступление не является просто чтением с экрана; в выступлении дополняются и раскрываются ключевые моменты, представленные на слайдах; выступающий поддерживает зрительный контакт с аудиторией, речь отличается богатством интонаций; время, отведенное на выступление, используется эффективно.

6.3.2. Презентация:

Оценка иллюстративного материала на основе компьютерной презентации:

- Содержание. Материалы отредактированы и не содержат ошибок, изучены и представлены в хорошо структурированном виде, отбор материала, последовательность изложения и композиция слайдов демонстрирует глубокое понимание материала и навыки критического мышления, презентация начинается с титульного листа, в презентацию включен список использованной литературы).

- Оформление. Презентация состоит как минимум из 10 слайдов; используются различные макеты, слайды, графика, звуковые эффекты и эффекты перехода слайдов; общий вид презентации привлекает аудиторию и соответствует теме, макет каждого слайда тщательно отобран; текст, графика, звуковые эффекты перехода слайдов служат иллюстративным материалом для устного выступления; презентация поддерживает выступление визуально и позволяет удерживать внимание аудитории.

7. НАГРАЖДЕНИЕ

7.1. Победители областного этапа определяются в каждой секции и награждаются памятными призами и дипломами, а участники, не занявшие призовые места – сертификатами участника.

7.2. Работы победителей, признанные лучшими по итогам работы конференции, отправляются для участия в заочных этапах во Всероссийском конкурсе исследовательских краеведческих работ, учащих «Отечество» и во Всероссийском конкурсе юношеских исследовательских работ им. В. И. Вернадского (г. Москва).

8. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

8.1. Расходы, связанные с организацией мероприятия, несет ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на основании расчета объема затрат и в пределах финансирования мероприятия по государственному заданию.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

Данный раздел отражен в общем положении.

10. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

10.1. Заявки на участие (Приложение 2), согласия на ОПД (Приложение 3, 4) и тезисы работ подаются образовательными учреждениями **до 13 декабря 2020 года** на e-mail: turism@pioner72.ru.

В названии файла с тезисами через подчеркивание записываются: секция_ фамилия и имя автора_ место проживания. Пример: Этнография_ПетровИван_Ялуторовск.

Документы принимаются только вместе в количестве: на каждого участника заявка, согласие на ОПД и тезисы.

10.2. Победители Конференции (1, 2, 3 места) предоставляют организаторам заполненную анкету участника (Приложение 9) для внесения в региональную базу данных талантливых детей и молодежи Тюменской области. Также победители предоставляют электронную версию текста исследовательской работы для отправки на всероссийские конкурсы по электронной почте: turism@pioner72.ru.

10.3. Дополнительную информацию о порядке проведения мероприятия можно получить по тел.: 8 (3452) 29-02-10 доб. 142, 143, 146; на сайте ropa72.ru.

**Заявка на участие в Областной историко-краеведческой конференции
«Мы живём в Сибири»**

Информация о делегации:		
1	Наименование населенного пункта (с указанием района Тюменской области)	
2	Наименование организации	

Список делегации:

№	Ф.И.О. (полностью) руководителя и участников делегации	Дата рождения (полностью)	Секция	Темы работы	Класс	Контактный телефон, эл.почта
1						
2						
3						

Руководитель организации _____ (_____)
М.П.

« ____ » _____ 2020 г.

**К заявке прилагаются согласия на обработку персональных данных (приложение 3,4)*

Согласие на обработку персональных данных
Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

Директору ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер» Н.И. Тужику

 Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

 Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

 номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

 дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), публикацию способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

 подпись

 Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Согласие на обработку персональных данных
заполняется руководителем делегации**

Директору ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер» Н.И. Тужику

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций, а также в ГАУ ТО «ЦСП», с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки, следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер» информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Ф.И.О.

Шаблон оформления титульного листа

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«Дворец творчества и спорта «Пионер»

Областная конференция историко-краеведческих работ
«Мы живем в Сибири»

Секция: _____

Тема работы

Подготовил:

Фамилия, имя, отчество
обучающийся класса
Основное место учебы
Адрес образовательной организации с
индексом
Домашний адрес с индексом
Контактный телефон
Эл.почта

Руководитель:

Фамилия, имя, отчество
Должность и место работы
Адрес места работы с индексом
Контактный телефон
Эл.почта

Населенный пункт, год