1. Общие положения

1.1. Данное положение, разработано на основании  Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального  закона  от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» от 08.05.2010 N 83-ФЗ, Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 N 3266-1, Постановления Правительства РФ от 19.03.2001 N 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении», Постановление Правительства РФ от 12.09.2008 N 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении», Устава Учреждения и регулирует отношения, возникающие в процессе порядка формирования, компетенции и порядка деятельности Управляющего совета Учреждения.

1.2. Управляющий совет Учреждения (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательной организации.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, органов местного самоуправления, уставом Учреждения.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Уставом общеобразовательной организации предусматривается:

а) численность и порядок формирования Совета;

б) компетенция Совета;

в) изменение компетенции попечительского совета и (или) иных органов самоуправления общеобразовательной организации с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

1.6. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

2. Порядок формирования Совета

2.1. Совет состоит из равного количества представителей:

а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования – 3 чел.;

б) обучающихся третьей ступени общего образования – 3 чел.;

в) работников общеобразовательной организации – 3 чел.

В состав Совета также входят руководитель Учреждения по должности и представитель учредителя, назначаемый приказом соответствующего органа управления образованием.

По решению Совета в его состав могут быть включены с правом совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность связана с данной общеобразовательной организацией или территорией, где она расположена.

2.2 Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются, как правило, на родительском собрании.

2.7. Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на родительском собрании принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

2.8. Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами собрания, руководителем Учреждения, представителем учредителя в составе Совета.

Решения собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

В случае, если количество обучающихся в общеобразовательной организации менее 200 человек, члены Совета могут избираться на общешкольном родительском собрании.

2.9.. Члены Совета из числа обучающихся третьей ступени общего образования избираются на общем собрании обучающихся соответствующей ступени, при проведении которого применяются правила, предусмотренные выше, с последующим согласованием педагогическим советом общеобразовательной организации.

2.10. Члены Совета из числа работников общеобразовательной организации избираются на общем собрании работников данной организации, при проведении которого применяются правила, предусмотренные выше.

2.11. Совет считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом общеобразовательной организации.

3. Компетенция Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

а) определение основных направлений развития общеобразовательной организации;

б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности, стимулирования труда работников общеобразовательной организации;

в) содействие созданию в общеобразовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательной организации, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

3.2.. Совет осуществляет следующие функции:

Вносит на рассмотрение учредителя предложения по изменению и (или) дополнению устава общеобразовательной организации в части определения:

а) порядка и оснований отчисления обучающихся;

б) системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения;

в) режима занятий обучающихся;

г) порядка предоставления платных образовательных услуг (на договорной основе);

д) порядка регламентации и оформления отношений общеобразовательной организации и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);

е) структуры, порядка формирования органов управления общеобразовательной организации, их компетенции и порядка организации деятельности;

ж) прав и обязанностей участников образовательного процесса.

Согласовывает по представлению руководителя Учреждения:

а) изменение компонента образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования, образовательных программ, учебного плана;

б) введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

в) изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых общеобразовательной организацией;

г) изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка общеобразовательной организации.

Вносит руководителю Учреждения предложения в части:

а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательной организации;

б) направлений расходования средств, привлекаемых образовательной организацией из внебюджетных источников;

в) выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

г) создания в общеобразовательной организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

Принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий.

Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся.

Координирует деятельность в Учреждения общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенную законом.

Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом Учреждения.

Решения Совета, принимаемые по вопросам, входящим в его компетенцию, носят рекомендательный характер, если уставом Учреждения и (или) локальными актами руководителя Учреждения не предусмотрено иное.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательной организации и представитель учредителя в составе Совета.

Заседания Совета проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета, может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.2. Первое заседание Совета созывается руководителем общеобразовательной организации не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, утверждаются регламент Совета, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя Совета. Председатель Совета и его заместитель могут избираться только из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе Совета.

4.3. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом общеобразовательной организации. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.4.. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.5. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательной организации для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя общеобразовательной организации и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательной организации, в случае необходимости при содействии учредителя.