**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**В МАОУ Гагаринская СОШ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.
2. Совет профилактики правонарушений учащихся является постоянно действующим коллегиальным органом МАОУ Гагаринская СОШ (далее – Школа).
3. Совет профилактики призван активно содействовать объединению усилий педагогического коллектива, общественных организаций, родительской общественности по предупреждению противоправного поведения обучающихся, по активизации правового воспитания, оказанию воспитательного воздействия на обучающихся-нарушителей и их родителей.
4. В своей деятельности Совет профилактики руководствуется действующим законодательством РФ, решениями исполнительно-распорядительных органов, ведомственными нормативно-правовыми документами и настоящим Положением.
5. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора Школы.
6. Совет профилактики работает в тесном контакте с педагогическим Советом Школы и отчитывается перед ним о своей работе.
7. Содержание работы Совета профилактики определяется задачами, стоящими перед Школой, особенностями контингента обучающихся, конкретными условиями работы.
8. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ.
9. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по профилактике правонарушений, преступлений среди несовершеннолетних.
10. Проводит систематический анализ и контроль за состоянием воспитательно-профилактической работы в Школе.
11. Содействует в организации работы по пропаганде здорового образа жизни.
12. Совместно с педагогическим коллективом обеспечивает работу по правовому просвещению и воспитанию обучающихся.
13. Объединяет усилия педагогического коллектива и родительской общественности по формированию позитивных взаимоотношений между Школой и семьёй.
14. Совместно с педагогами школы выявляет и ставит на профилактический учёт (контроль) детей, склонных к противоправному поведению, а также семьи социального риска.
15. Способствует защите и охране прав и интересов обучающихся, оказывает необходимую консультационную помощь по правовым вопросам подросткам, родителям, педагогам.
16. Рассматривает поступившие материалы о противоправном поведении обучающихся.
17. Работает в тесном взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних в сельских поселениях и районе.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ.

На заседаниях Совета профилактики заслушиваются и обсуждаются следующие вопросы:

* + о состоянии воспитательно-профилактической работы в Школе с состоящими на учёте в ПДН, КДН, внутришкольном учёте, с неблагополучными семьями и т.д.;
  + о состоянии работы по предупреждению пьянства, токсикомании, наркомании;
  + о состоянии воспитательной работы в Школе;
  + о состоянии работы по учёту детей и подростков, подлежащих обязательному обучению в Школе;
  + о соблюдении правовой и социальной защиты обучающихся в Школе;
  + о межведомстаенном взаимодействии по выявлению подростков, склонных к совершению правонарушений и неблагополучных семей;
  + о результатах проведения рейдов;
  + о выполнении совместных планов с заинтересованными ведомствами;
  + об организации свободного времени обучающихся и включению детей в различные виды социально значимой деятельности;
  + о работе социального педагога, классного руководителя, общественного наставника о проводимой индивидуально-воспитательной работе с несовершеннолетними;
  + о занятости обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учёта во внеурочное время, в том числе в каникулярный период, об успеваемости и посещении ими занятий;
  + о поведении обучающихся, нарушающих Устав учебного заведения, а также за иные противоправные действия;
  + о поведении родителей, уклоняющихся от воспитания и отрицательно влияющих на своих детей.

4. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ.

1. Работа Совета профилактики строится на основе плана, утверждённого на его первом заседании, составленного с учётом годовых планов учебно-воспитательной работы Школы.

План составляется и утверждается на каждый учебный год.

1. Заседания Совета профилактики проводятся ежемесячно. В случае необходимости могут проводиться и внеплановые заседания.
2. Совет профилактики состоит из председателя (социального педагога), секретаря (социального педагога) и до 7 членов (учителей, педагога-организатора, инспектора ИДН, участкового инспектора, представителя родительской общественности).
3. В необходимых случаях на заседание Совета профилактики приглашаются:

психолог, врач-нарколог, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учителя-предметники, представитель учреждения системы здравоохранения и другие заинтересованные лица.

Все приглашённые пользуются правом совещательного голоса.

1. Организационно-распорядительным документом Совета профилактики являются постановления, которые принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета, который голосует последним.

1. На заседаниях Совета профилактики ведётся протокол. Нумерация протоколов обновляется с началом каждого учебного года.
2. Текст протокола состоит из двух частей: вводной и основной.

В вводной части указывается: название коллегиального органа (заседание Совета профилактики правонарушений обучающихся), дата и место проведения, фамилия и инициалы председательствующего, секретаря, членов (фамилии членов Совета профилактики пишутся в алфавитном порядке), приглашённые, повестка дня (в повестке дня перечисляются все вопросы, подлежащие рассмотрению).

В основной части протокола отражается каждый пункт повестки дня по следующей схеме: Слушали, Выступили, Постановили.

В случаях, когда к протоколу прилагается текст сообщения, информации, справки, отчёта, делается отметка «прилагается» после фамилии и наименования должности выступающего.

Текст постановляющей части протокола излагается лаконично и в неопределённой форме глагола (объявить, поручить, рекомендовать, организовать и т.д.) и строится по схеме: действие-исполнитель-срок.

1. Каждый протокол подписывается председательствующим и секретарём Совета профилактики.
2. Организацию деятельности по обеспечению контроля за выполнением постановлений Совета профилактики осуществляет секретарь.

5. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ.

1. Совет профилактики правонарушений обучающихся при рассмотрении вопросов о поведении обучающихся, нарушающих Устав Школы, поступивших материалов о правонарушениях подростков, может применять к несовершеннолетним следующие меры воздействия:

– ограничиться обсуждением,

– вынести общественное порицание,

– вынести предупреждение,

– объявить выговор,

– поставить на внутришкольный учет,

– оказать содействие по вовлечению подростка в организованные формы досуга,

– закрепить общественного наставника с целью социально-педагогической опеки (закрепление общественного наставника за обучающимся, осуждённым с отсрочкой исполнения приговора, проводится через постановление районной комиссии по делам несовершеннолетних),

– поручить пройти консультацию у психолога по обучению социально-позитивного поведения, разрешения конфликтов,

– передать материалы для обсуждения поведения обучающихся на заседание педагогического Совета,

– направить материалы в отношении обучающегося для рассмотрения на заседание комиссии по делам несовершеннолетних,

* + ходатайствовать о постановке на учёт в ПДН.

2. При рассмотрении родителей, уклоняющихся от воспитания и обучения детей, Совет профилактики может применить следующие меры воздействия:

– вынести общественное порицание,

– вынести предупреждение,

– поставить семью на учёт в Школе как неблагополучную,

– направить сообщение по месту работы родителей о недобросовестном отношении к воспитанию детей,

– обеспечить контроль за выполнением родительских обязанностей во время проведения рейдов,

– ходатайствовать о постановке семьи (родителя) на профилактический учёт в РОВД,

– ходатайствовать перед РОВД о принятии к родителям мер административного воздействия,

– инициировать перед администрацией школы вопрос о направлении ходатайства в отдел образования по лишению родителей (родителя) родительских прав.

Совет профилактики имеет право рекомендовать родителям обращаться в различные районные службы для оказания им различного рода услуг и помощи.

6. ПРАВОВОЙ СТАТУС СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ.

1. Постановления, принятые Советом профилактики в пределах его компетенции, обязательны для исполнения.
2. В случае несогласия с постановлением Совета профилактики, вопрос может выноситься на рассмотрение педагогического Совета.
3. Совет профилактики вправе вносить предложения администрации Школы по совершенствованию воспитательной работы, о поощрении членов Совета профилактики и активных участников воспитательного процесса, о наказании педагогических работников за упущения в работе.
4. Снимает с внутреннего профилактического учёта согласно постановлению Совета профилактики.
5. Ходатайствует о проведении совместных заседаний с педагогическим Советом школы по вопросам воспитательно-профилактической работы среди обучающихся.
6. Совет профилактики вправе осуществлять контроль за работой классных руководителей по индивидуально- воспитательной работе с обучающимися.
7. Инициирует и принимает участие в проведении рейдов, месячников правового воспитания.
8. Совет профилактики работает в тесном контакте с комиссиями по делам несовершеннолетних администраций сельских поселений (Ларихинской, Клепиковской, Новотравнинской, Пахомовской, Второпесьяновской).
9. По вопросам, требующим правовой защиты несовершеннолетних, своевременно обращаться в органы прокуратуры, в районную комиссию по делам несовершеннолетних, РОВД, отдел образования, отдел опеки и попечительства.
10. На заседании Совета профилактики поведение обучающегося рассматривается с обязательным участием родителей или лиц их заменяющих.
11. Совет профилактики пользуется в своей деятельности и контролирует ведение банков данных обучающихся:

-состоящих на учёте в ПДН, КДН, внутришкольном учёте,

-совершивших административные правонарушения и преступления,

-детей-сирот и опекаемых детей,

-неблагополучных семей.

1. Обеспечивает контроль за поведением обучающихся, посещением учебных занятий детей, стоящих на различных видах учета.