**ДОГОВОР**

**на оказание услуги по организации питания**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с. Гагарино | « | 01 | » | октября | 20 | 20 | г. |
|  |  |  |

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гагаринская средняя общеобразовательная школа,** в лице директора Астаниной Светлане Робертовне, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Учреждение**»,

**Индивидуальный предприниматель Майер Андрей Станиславович**, действующей на основании Свидетельства о государственной регистрации № 002504744 от 11.11.2016г., именуемое в дальнейшем «**Поставщик**»,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемый (ая)в дальнейшем «**Заказчик**», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. учащегося)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№ лицевого счета)

именуемого (мой) в дальнейшем "**Учащийся**", совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является оказание Учреждением и Поставщиком Учащемуся услуги по организации питания в период образовательного процесса (далее – услуги).

1.2. Срок оказания услуги: с «01» октября 2020 года на все время обучения в МАОУ Гагаринская СОШ

1.3. Место оказания услуги:

627713, Тюменская обл., Ишимский район, с.Гагарино, ул. Новая, 30  
1.4. Режим (кратность) питания Учащегося устанавливается согласно заявлению Заказчика.

1.5. Услуга оказывается Учреждением, Поставщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Ишимского муниципального района Тюменской области, санитарными нормами и правилами в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, в том числе Положением об организации питания учащихся. Локальные нормативные акты Учреждения по вопросам оказания услуги доводятся до сведения Заказчика путем размещения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», а также на информационных стендах в месте оказания услуги.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**2.1. Организация обязана:**

2.1.1. Обеспечить Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, режиме работы, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, а также сведения о квалификации и сертификации специалистов.

В наглядной и доступной форме довести до сведения Учащегося, Заказчика необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах. Информация о продукции и об услугах доводится до сведения Учащегося, Заказчика посредством меню (ассортимента) продукции, которое вывешивается в местах ее реализации, а также посредством использования информационной системы «Учет питания». Информация должна содержать: фирменное наименование предлагаемой продукции; сведения о весе (объеме) порций готовых блюд продукции.

2.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I Договора, в полном объеме в соответствии с законодательством и условиями Договора.

2.1.3. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Учащегося.

2.1.4. Обеспечить Заказчика информацией и документами, касающимися оплаты услуги.

2.1.5. Осуществлять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами для организаций общественного питания в рамках Договора.

**2.2 Организация вправе:**

2.2.1. Требовать оплату за услуги.

2.2.2. Приостановить услугу в случаях нарушения Заказчиком сроков оплаты стоимости услуги.

2.2.3. Вносить изменения в рацион питания по согласованию с Учреждением при наступлении обстоятельств непредвиденного характера, возникших не по вине Поставщика (н-р, отключение электроснабжения, водоснабжения и др.).

**2.3. Учреждение обязано:**

2.3.1. Обеспечить Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, режиме работы, о льготах для отдельных категорий граждан, порядке и размере возмещения (компенсации) стоимости услуги.

2.3.2. Обеспечить контроль за организацией питания Учащегося.

2.3.3. Формировать заявку на питание в информационной системе «Учет питания» в день оказания услуги, в соответствии с Положением о питании Учреждения

2.3.4. Осуществлять иные обязанности, установленные законодательством в рамках Договора.

**2.4. Учреждение вправе:**

2.4.1. Требовать от Заказчика надлежащего выполнения условий Договора.

**2.5. Заказчик обязан:**

2.5.1. Соблюдать требования локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих порядок оказания услуги, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к работникам Учреждения, Поставщика.

2.5.2. В установленные сроки вносить плату за услуги.

2.5.3. Бережно относиться к имуществу Учреждения, Поставщика, возмещать ущерб, причиненный Учащимся имуществу, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.4. По просьбе Учреждения приходить для беседы при наличии претензий Учреждения, Поставщика к отношению Учащегося к получению услуги.

2.5.5. Предоставить Учреждению информацию о наличии противопоказаний у Учащегося к употреблению отдельных видов продуктов.

2.5.6. Осуществлять иные обязанности, установленные законодательством, локальными актами Учреждения, касающиеся оказания услуги.

**2.6. Заказчик имеет право:**

2.6.1. Требовать предоставления услуги надлежащего качества.

2.6.2. Требовать от Учреждения, Поставщика предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги.

2.6.3. Знакомиться с уставом Учреждения, Свидетельством о государственной регистрации Поставщика, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Учреждения, Поставщика в рамках оказания услуги.

2.6.4. Обращаться к Учреждению, Поставщику с письменными и устными обращениями (заявлениями, жалобами, предложениями) касающимися его работы.

2.6.5. На частичное или полное возмещение оплаты за услуги в соответствии с законодательством РФ, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Ишимского муниципального района Тюменской области.

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА УСЛУГИ

3.1. Размер платы, взимаемой с Заказчика за обеспечение питанием Учащегося, определяется условиями договора, заключенного между Заказчиком и Поставщиком на организацию горячего питания обучающихся МАОУ Гагаринская СОШ и сети его филиалов.

Возмещение расходов на обеспечение питанием Учащегося осуществляется в пределах расходов, установленных нормативным правовым актом Ишимского муниципального района и доведенных до Учреждения на выполнение муниципального задания.

3.2. Оплата за обеспечение питанием Учащегося, производится Заказчиком авансом до дня предоставления услуги по питанию в порядке безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, через информационную систему «Учет питания», либо в кассах, банкоматах и терминалах обслуживания кредитных организаций на основе квитанции, сформированной с использованием информационной системы «Учет питания».

3.3. Организацией предоставляется отсрочка оплаты за услуги по питанию с возможностью продолжения питания Учащегося в размере 300 рублей.

3.4. Списание денежных средств производится за фактически оказанные Учащемуся услуги.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ

ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Учреждение, Поставщик и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заказчик, подписывая Договор, подтверждает, что получил от Учреждения и Поставщика всю необходимую информацию об оказании услуги, в том числе о стоимости услуги.

5.2. Заказчик, подписывая Договор, подтверждает, что ознакомлен с информацией, касающейся особенностей услуги и условий ее предоставления.

VI. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор. Соглашение о расторжении Договора Сторонами не заключается. Договор считается расторгнутым со дня, следующим за днем подачи в Учреждение заявления о расторжении Договора.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в пределах сроков оказания услуг в соответствии с пунктом 1.2. Договора, а в части оплаты услуги – до исполнения Заказчиком обязательств по оплате.

7.2. Договор продлевается на следующий учебный год в случае перехода Учащегося в следующий класс в рамках данного Учреждения.

7.3. Все договоры, соглашения, ранее заключенные между Сторонами по вопросам организации питания Учащегося, утрачивают силу с момента подписания Договора.

7.4. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.5. Стороны признают юридическую силу Договора, дополнений и приложений к нему с использованием факсимильного воспроизведения подписи уполномоченного лица Учреждения, Поставщика.

7.6. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Ишимского муниципального района, локальными актами Учреждения.

VIII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поставщик: ИП Майер А.С. Адрес местонахождения:** 627750, Тюменская область, г.Ишим , ул.Чехова, 102а кв.4, 8-982-923-80-85, ИНН 720507823765, ОГРН 316723200095911. **Банковские реквизиты** ЗАПАДНО-СИБИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8647 ПАО СБЕРБАНК г. Тюмень., БИК 047102651, р/с 40802810467100004803, к/с 30101810800000000651.  ИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.С.Майер/  М.П. |  | Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.Р. Астанина/  М.П. |

**ЗАКАЗЧИК:** ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, эл. почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_