Утверждаю

Руководитель Центра тестирования Ишимского

района по выполнению видов испытаний (тестов),

нормативов, требований к оценке уровня знаний

и уровня умений в области физической культуры

и спорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С. Васильев

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и проведения тестирования групп населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)**

**2015 год**

**I. Общие положения.**

1. Порядок организации и проведения тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее Порядок) разработан в соответствии с:

* Указом Президента Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО);
* пунктом 18 Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2014г. № 540;
* пунктом 14 плана мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2014г. № 1165-р;
* пунктом 10 плана мероприятий поэтапного внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Ишимском районе на период 2015-2017 годов, утвержденного распоряжением Главы Ишимского района от 13 ноября 2015 г. № 1304-р (далее План).

2. Порядок определяет последовательность организации и проведения тестирования населения Ишимского района по выполнению государственных требований к уровню их физической подготовленности при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса» Готов к труду и обороне» (ГТО), (далее Тестирование, комплекс) утвержденных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 8 июля 2014г. № 575 в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в соответствии с планом.

3. Организация и проведением тестирования осуществляется для населения в возрасте от 6 до 70 лет и старше (11 ступеней).

4. Организация и проведение Тестирования осуществляется Центром тестирования Ишимского района по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта (далее – Центр тестирования).

**II. Организация тестирования.**

1. Лицо, желающееучаствовать в Тестировании (далее - Участник), направляет в Центр тестирования предварительную заявку на прохождение тестирования (далее - Заявка), лично, по почтовой связи, либо по электронной почте [maycentr@mail.ru](mailto:maycentr@mail.ru); v.a.samsonov1977@mail.ru.

В заявке указывается:

* *фамилия, имя, отчество;*
* *пол;*
* *дата рождения;*
* *данные документа, удостоверяющею личность гражданина Российской Федерации;*
* *для лиц, не достигших возраста четырнадцати лет данные свидетельства о рождении;*
* *адрес места жительства;*
* *контактный телефон, адрес электронной почты;*
* *основное место учебы, работы (при наличии);*
* *спортивное звание (при наличии);*
* *почетное спортивное звание (при наличии);*
* *спортивный разряд с указанием вида спорта (при наличии);*
* *согласие на обработку персональных данных.*

К заявке прилагаются две фотографии размером 3.5x4.5 см (на бумажном либо электронном носителе).

***В случае изъявления желания несовершеннолетним пройти тестирование, заявка подается его законными представителями****.*

2. Центр тестирования принимает заявки и формирует единый список участников.

Допускается прием коллективных заявок, при выполнении условий указанных в

пункте 1 раздела «Организация тестирования» настоящего Порядка.

3. Центр тестирования составляет график проведения тестирования, размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <http://maucforishim.3dn.ru> каждую четвертую неделю месяца.

4. Центр тестирования размещает на сайте <http://maucforishim.3dn.ru> адресный перечень мест тестирования с указанием видов испытаний (тестов) соответствующих месту проведения тестирования.

5. Центр тестирования в день проведения тестирования допускает участников к прохождению тестирования при наличии документа удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, для лиц, не достигших четырнадцать лет - свидетельство о рождении, либо их копий, а также медицинского заключения о допуске к занятиям физической культурой и спортом ( в том числе и массовым спортом), спортивным соревнованиям, выданного по результатам медицинского осмотра (обследования), проведенного в соответствии с установленными требованиями. После допуска участника к прохождению тестирования Центр тестирования регистрирует участника, присваивает ему номер и выдает заверенную Центром тестирования учетную карточку для учета выполнения государственных требований.

Учетная карточка для учета выполнения государственных требований содержит:

*- фотографию участника размером 3х4 см;*

*- фамилию, имя, отчество;*

*- пол;*

*- дату рождения;*

*- отметку о наличии медицинского заключения;*

*- ступень структуры комплекса и возрастную группу, в которых участник проходит тестирование;*

*- виды испытаний (тестов), которые участник сдает согласно государственным требованиям к соответствующей ступени структуры комплекса;*

*- результаты выполненных испытаний (тестов), заверенных подписью судьи с указанием номера и даты протокола выполнения государственных требований;*

*- сведения о награждении знаком отличия комплекса;*

*- сведения о наличии спортивного разряда (при наличии).*

Учетная карточка для учета выполнения государственных требований является постоянной.

Ведение учетной карточки для учета выполнения государственных требований осуществляется Центром тестирования в бумажном и электронном виде.

В случае утери участником учетной карточки для учета выполнения государственных требований Центр тестирования выдает ее дубликат.

6. Участник не допускается к прохождению тестирования в следующих случаях:

- непредоставление документов, указанных в пункте 5 раздела «Организация тестирования» настоящего Порядка;

- ухудшения его физического состояния до начала или в момент выполнения нормативов комплекса.

7. При прохождении участником очередного тестирования в заявке указываются только фамилия, имя, отчество, номер участника и выбранные для выполнения виды испытаний (тестов).

График очередного тестирования определяется Центром тестирования и размещается на сайте в срок не позднее 14 дней до начала тестирования.

8. Для получения допуска к прохождению очередного тестирования участник представляет в Центр тестирования учетную карточку для учета выполнения государственных требований и медицинское заключение.

9. В случае, если участник не прошел тестирование, он имеет право пройти повторное тестирование, график которого определяется Центром тестирования и размещается на сайте в срок, определенный Центром тестирования.

10. Центр тестирования обеспечивает условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования.

**III. Проведение тестирования**

1. Тестирование включает:

а) тестирование по видам испытаний (тестов), позволяющих определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков с целью выполнения нормативов, позволяющих оценить разносторонность (гармоничность) развития основных физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков в соответствии с половыми и возрастными особенностями развития человека, установленных государственными требованиями;

б) оценку уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в соответствии с государственными требованиями.

2. В целях реализации участниками своих физических возможностей, тестирование по видам испытаний (тестов) проводится в последовательности, установленной настоящим Порядком.

Для подготовки к выполнению каждого вида испытания (теста) участники выполняют физические упражнения под руководством специалиста в области физической культуры и спорта или самостоятельно.

Последовательность проведения тестирования по видам испытаний (тестов) заключается в необходимости начать тестирование с наименее энергозатратных видов испытаний (тестов) и предоставлении участникам достаточного периода отдыха между выполнением нормативов, установленных государственными требованиями.

3. Тестирование, позволяющее определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков, осуществляется в следующей последовательности по видам испытаний (тестов) для оценки:

- гибкости;

- координационных способностей;

- силы;

- скоростных возможностей;

- скоростно-силовых возможностей;

- прикладных навыков;

- выносливости.

4. Соблюдение участниками последовательности выполнения тестирования, а также соблюдение государственных требований осуществляется спортивным судьей, прошедшим специальную подготовку и имеющим соответствующую квалификацию (при наличии).

5. После тестирования по каждому виду испытаний (тестов) спортивный судья сообщает участникам их результаты.

Результаты тестирования каждого участника заносятся спортивным судьей в протокол выполнения государственных требований, копия которого размещается на информационном стенде в Центре тестирования и на сайте http://maucforishim.3dn.ru для ознакомления участников.

В протоколе выполнения государственных требований указываются:

*- название субъекта Российской Федерации, муниципального образования, поселения, в котором проводится тестирование;*

*- дата проведения тестирования;*

*- фамилия, имя, отчество;*

*- пол;*

*- основное место учебы, работы (при наличии);*

*- ступень структуры комплекса и возрастная группа;*

*- вид испытания (теста);*

*- результат выполнения испытания (теста);*

*- выполнение норматива комплекса;*

*- нагрудный номер участника (при наличии);*

*- подпись спортивного судьи.*

После внесения результатов тестирования участника в протокол выполнения государственных требований, результаты тестирования участника заносятся в учетную карточку для учета выполнения государственных требований.

6. В целях сбора и учета данных участников, прошедших тестирование, выполнивших нормативы, установленные государственными требованиями и претендующих на награждение соответствующими знаками отличия комплекса, Центр тестирования, обобщает данные протоколов выполнения государственных требований в сводный протокол муниципального образования, и направляет его в Центр тестирования Тюменской области, осуществляющую анализ, обобщение и формирование сводного протокола субъекта Российской Федерации.

7. Протокол является основанием для представления участника к награждению соответствующим знаком отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

8. Повторное участие в тестировании проводится не чаще одного раза в три месяца со дня подачи предыдущей заявки в Центр тестирования.