|  |
| --- |
| Утверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_ Барсукова Г.Ш  Приказ.№154 от 10.09.2013г.  **ПОЛОЖЕНИЕ**  **О пришкольном интернате МАОУ « Ачирская СОШ»**  **1. Общие положения**  1.1 Интернат при школе является объектом социальной инфраструктуры для детей. Он создан в целях:   * оказания помощи семье в обучении, воспитании, охране жизни и здоровья детей; * формирования у них навыков самостоятельной жизни; * создания благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающихся школы, проживающих на расстоянии свыше 20 км от нее и не обеспеченных систематическим подвозом к месту обучения, а также для обучающихся, проживающих в местах транспортной недоступности в период неблагоприятных погодных условий.   Создание и функционирование интерната при школе (далее - интернат) регламентируется положением, основанным на следующих документах:   * Закон РФ "Об образовании"; * Типовое положение об общеобразовательном учреждении; * Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"; * "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях" СанПиН 2.4.2.1178-02 и др.   1.2. Основными задачами создания интерната являются:   * организация проживания обучающихся при школе при невозможности своевременного и безопасного подвоза их к месту учебы; * обеспечение гарантий получения доступного обязательного общего среднего образования; * создание оптимальных условий организации образовательного процесса; * организация проживания обучающихся в непосредственной близости от школьного здания для активного участия их во внеклассной воспитательной работе; * удовлетворение образовательных запросов населения.           1.3. Интернат обеспечен помещениями, оборудованием, необходимым для организации самообразования, питания, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха обучающихся, проживающих в нем.          1.4. Количество обучающихся, проживающих в интернате, определяется общеобразовательным учреждением исходя из запросов населения и наличия условий для проживания.          1.5. Руководство интернатом возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения, структурным подразделением которого он является (с соответствующей доплатой к основному окладу и определением минимального штата работников).  **2. Организация деятельности интерната**          2.1. Интернат имеет необходимые условия для проживания обучающихся   * отдельные комнаты для спален девочек и мальчиков; * комната для самоподготовки и отдыха           Для организации досуга и воспитательной работы максимально используются учебные помещения общеобразовательного учреждения (актовый и физкультурный залы, библиотека, классы, технические мастерские, спортивные площадки и т. д.).  2.2. **Прием и выбытие обучающихся**, проживающих в интернате, производится по заявлению родителей (законных представителей) руководителем общеобразовательного учреждения в течение всего учебного года и оформляется приказом по школе. Порядок приема определяется положением об интернате при школе. Родители обучающихся (законные представители) знакомятся с этим Положением.  **По заявлению родителей** (законных представителей) руководитель общеобразовательного учреждения отпускает обучающихся, проживающих в интернате, домой на срок, указанный в заявлении, в любое время в течение учебного года при условии продолжения обучения в любой форме, указанной в уставе общеобразовательного учреждения, или ежедневной своевременной доставки ученика к началу учебных занятий.  Временное выбытиеобучающихся из интерната (на лечение, в детский санаторий, на временное обучение в специальных учебных заведениях, по семейным обстоятельствам) оформляется приказом по школе с указанием документов на временное выбытие. В приказе отмечается возможность продолжения обучения по месту временного пребывания (возможно с изменением формы получения образования).  В случае, когда заявлений родителей (законных представителей) о приеме их детей в интернат больше, чем позволяют условия для проживания, такие заявления должны быть рассмотрены в порядке поступления в соответствии с п. 2.2 настоящего положения. Приказом по школе может быть оформлено временное проживаниеодного ребенка в интернате на период временного отсутствия другого при оформлении соответствующих документов:   * медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для пребывания в интернате; * заявления от родителей обучающегося; * договора общеобразовательного учреждения с родителями о взаимных обязательствах.   2.3. Для обучающихся, проживающих в интернате, организуется 3-разовое горячее питание        2.4. Смена постельного бельяпроизводится в установленные сроки – 1раз в 2недели.        2.5. Проживание обучающихся в интернате бесплатное        2.6. Работодателем для работников интерната, является образовательное учреждение, прием работников (воспитателей, технических служащих и т. д.), осуществляется руководителем школы.          Права и обязанности работников интерната определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, положением и иными предусмотренными этим положением локальными актами общеобразовательного учреждения.          2.7. В интернате в обязательном порядке ведется книга проживающихв нем обучающихся и документация учетаих ежедневного пребывания.  2.8. **Медицинское обслуживание обучающихся,** проживающих в интернате, осуществляется медицинским работником Ачирского ФАП (по соглашению ГБУЗ Тюменской области )   2.9. **Подвоз обучающихся,** проживающих в интернате, осуществляется МАОУ « Ачирская СОШ»( в зимний период по зимней дороге в выходные)  **3. Организация быта обучающихся**          3.1. На время проживания в интернате, обучающиеся обеспечены столами, кроватью, мягкой мебелью, матрацем, подушкой, одеялом, предметами общего пользования (тумбочки, шкафы, умывальники и т. п.), принадлежностями для уборки помещений.    3.2. **Режим дня и правила поведения обучающихся** составляются с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения.          3.3. В интернате составляется **график дежурства детей** в жилых, учебных помещениях и столовой, дежурный совместно с воспитателем (помощником воспитателя) следит за выполнением обучающимися работ по самообслуживанию, выполнением установленного режима дня.          3.4. Запрещается привлекать обучающихся, проживающих в интернате, к работам, опасным для их жизни и здоровья (мытье окон, очистка крыш и пр.).          3.5. Взаимоотношения обучающихся с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применение к детям методов физического и психического насилия.  **4. Вопросы организации и ликвидации интерната**          4.1. Вопрос организации интерната постоянного или временного (на определенный срок в течение учебного года) решается учредителем совместно с руководством общеобразовательного учреждения и родителями(законными представителями) обучающихся и учитывается при подготовке проекта приказа об изменении сети образовательных учреждений муниципального образования.          4.2. Ликвидация интерната может осуществляться при соблюдении условий, предусмотренных Законом РФ "Об образовании":   * по решению учредителя (с подготовкой экспертной оценки и анализа последствий ликвидации интерната для условий обучения детей); * при отсутствии обучающихся, нуждающихся в проживании в интернате при школе;           4.3. Ликвидация интерната проводится ликвидационной комиссией**,** назначенной учредителем, а в случае прекращения ее функционирования по решению суда - ликвидационной комиссией, назначенной правоохранительными органами.          4.4. При ликвидации интерната все документы**,** отражающие его деятельность, передаются на хранениеобщеобразовательному учреждению, являющемуся правопреемником, или сдаются органу управления образованием (для дальнейшей подготовки к сдаче в соответствующий архив**).**          4.5. При ликвидации интерната его имущество, находящееся в оперативном управлении, используется в уставных целях образовательного учреждения или передается собственнику в управление муниципальным имуществом.  *Примечание:*  К положению отдельно разрабатываются **локальные акты:**   * правила приема обучающихся в интернат при школе; * режим дня обучающихся, проживающих в пришкольном интернате; * правила поведения обучающихся; * правила дежурства детей и самообслуживания; * должностные инструкции работников пришкольного интерната; * смета для оплаты проживания детей в интернате при школе; * договор образовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся, проживающих в интернате при школе и др.   **Нормативные документы:**   * Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изм. и доп.) * Постановление Правительства РФ от 19.03.2001 № 196 "Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении" (с изм. и доп.) * СанПиН 2.4.2.1178-02 "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях"   Закон РФ от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании» (с изм. и доп.) |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | [Назад](http://nashatoshi-1.edusite.ru/p15aa1.html) | [Ввех](http://nashatoshi-1.edusite.ru/p16aa1.html) | [Вперед](http://nashatoshi-1.edusite.ru/p18aa1.html) | [Печать](http://nashatoshi-1.edusite.ru/p16aa1_pr.html) | |
|  |
| **655740, Республика Хакасия, с. Таштып, ул. Луначарского, д. 16 тел.: 8(39046)2-16-78**  **e-mail:** [**school\_19\_233@mail.ru**](mailto:school_19_233@mail.ru) |

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

« Ачирская средняя общеобразовательная школа»

Приказ

10.09.2013г. №154

Об утверждении Положения о пришкольном интернате МАОУ « Ачирская СОШ»

В соответствии с решением педагогического совета школы от 31.08.2013г.

Приказываю:

1.Утвердить Положение о пришкольном интернате МАОУ» Ачирская СОШ»

2.Ознакомить родителей и учащихся с положением о пришкольном интернате. Ответственные: Айдуллина М.С., Азанова Н.Т.

Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Барсукова Г.Ш.

С приказом ознакомлены: