

Приложение
к постановлению администрации
Бердюжского муниципального района
от 09.06.2016 № 78

ПОЛОЖЕНИЕ

о компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, в Бердюжском муниципальном районе

1. Настоящим Положением устанавливается размер компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в Бердюжском муниципальном районе (далее – организации), порядок обращения за получением указанной компенсации и порядок ее выплаты, а также порядок возмещения организациям расходов, связанных с предоставлением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми.

2. Компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях (далее – компенсация) предоставляется одному из родителей (законных представителей), вносящему в соответствии с договором с организацией родительскую плату за присмотр и уход за детьми (включая усыновленных, приемных детей), и производится путем уменьшения размера платы за присмотр и уход, фактически взимаемой с родителя (законного представителя) в текущем месяце:

на 20 процентов – на первого ребенка в семье,
на 50 процентов – на второго ребенка в семье,
на 70 процентов – на третьего или каждого последующего ребенка в семье;

3. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях устанавливается постановлением администрации Бердюжского муниципального района на календарный год.

4. При определении размера компенсации учитываются дети в возрасте до 18 лет (в случае обучения ребенка по очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования – в возрасте до 23 лет), проживающие в семье родителя (законного представителя), указанного в пункте 2 настоящего Положения.

5. Для получения компенсации родитель (законный представитель) ребенка, указанный в пункте 2 настоящего Положения, подает в администрацию соответствующей организации:

принимать семью (опекуна с патронатным воспитанием) либо выдать из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком опеки,

а также справку об обучении по очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования – в возрасте до 23 лет), проживающих в семье родителя (законного представителя), указанного в пункте 2 настоящего Положения;

г) справку об обучении по очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования ребенка (детей) старше 18 лет, проживающих в семье родителя (законного представителя), указанного в пункте 2 настоящего Положения;

д) в случае возникновения спорных вопросов, связанных с предоставлением компенсации, – иные документы, подтверждающие право заявителя на получение компенсации и (или) имеющие значение для определения ее размера, указанные в заключении муниципальной межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов социальной поддержки граждан.

6. Компенсация предоставляется начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления о предоставлении компенсации и прилагаемых к нему документов. За месяц, в котором были поданы заявление о предоставлении компенсации и прилагаемые к нему документы, компенсация также предоставляется в следующем месяце.

Расчет размера компенсации отражается в платежном документе, выдаваемом родителю (законному представителю) для внесения платы за присмотр и уход за ребенком в текущем месяце.

В случае несоблюдения родителем (законным представителем) установленного в организации срока получения платежного документа для внесения платы за присмотр и уход за ребенком в текущем месяце компенсация за этот месяц предоставляется в следующем месяце.

7. Администрация организации ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем предоставления компенсации, подает в Комитет по образованию Администрации Бердюжского муниципального района, заявку на возмещение соответствующих расходов с приложением реестра получателей компенсации.

8. Комитет по образованию Администрации Бердюжского муниципального района принимает заявку на финансирование компенсации и направляет платежные документы в электронном виде и на бумажном носителе в ФКУ по Бердюжскому району для перечисления денежных средств с единого счета

муниципального бюджета на счет организации, оказывающей услуги по присмотру и уходу за детьми.

9. Возмещение организациям расходов, связанных с предоставлением компенсации, производится в форме субсидии на цели, не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), не позднее, чем по истечении 15 дней со дня представления заявки на возмещение расходов и реестра получателей компенсации.

10. Спорные вопросы, возникающие в связи с предоставлением компенсации, включая вопросы определения размера компенсации, рассматриваются муниципальной межведомственной комиссией по рассмотрению вопросов социальной поддержки граждан на основании письменных обращений родителей (законных представителей) ребенка, указанных в пункте 2 настоящего Положения, либо руководителя организации.

По итогам рассмотрения спорных вопросов, возникших в связи с предоставлением компенсации, муниципальная межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов социальной поддержки граждан выдает заключение, которое является основанием для перерасчета размера компенсации. В этом случае перерасчет производится за весь период, начиная с месяца подачи заявления о предоставлении компенсации и прилагаемых к нему документов. Сумма компенсации, подлежащая предоставлению или удержанию с родителя (законного представителя) ребенка в результате перерасчета, предоставляется или удерживается в месяце, следующем за месяцем, в котором было принято соответствующее заключение межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов социальной поддержки граждан.